

**ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 83-ПГ****Об утверждении лимитов добычи охотничьих ресурсов
в охотничьем сезоне 2017 – 2018 годов на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа**

31 июля 2017 г.

г. Салехард

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29 июня 2010 года № 228 «Об утверждении порядка принятия документа об утверждении лимита добычи охотничьих ресурсов, внесения в него изменений и требований к его содержанию», приказом департамента природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 мая 2017 года № 02-э «Об утверждении заключения государственной экологической экспертизы от 12 мая 2017 года № 01», на основании письма Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 23 июня 2017 года № 04-15-29/16439 «О согласовании лимита добычи видов охотничьих ресурсов на сезон охоты 2017 – 2018 гг.» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

лимиты добычи охотничьих ресурсов в общедоступных охотничьих угодьях Ямало-Ненецкого автономного округа, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, на период с 01 августа 2017 года до 01 августа 2018 года согласно приложению № 1;

квоты и объёмы добычи охотничьих ресурсов в общедоступных охотничьих угодьях на территории муниципальных районов Ямало-Ненецкого автономного округа, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, на период с 01 августа 2017 года до 01 августа 2018 года согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 июля 2017 года № 83-ПГ**ЛИМИТЫ****добычи охотничьих ресурсов в общедоступных охотничьих угодьях
Ямало-Ненецкого автономного округа,
за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения,
на период с 01 августа 2017 года до 01 августа 2018 года**

(особей)

№ п/п	Вид охотничьих ресурсов	Старше 1 года*	Самцы во время гона	До 1 года*	Всего
1	2	3	4	5	6
1.	Лось	224	41	35	300
2.	Медведь бурый	210			210
3.	Соболь	3158			3158
4.	Выдра	14			14

* Без подразделения по половому признаку.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 июля 2017 года № 83-ПГ**КВОТЫ И ОБЪЕМЫ****добычи охотничьих ресурсов в общедоступных охотничьих угодьях
на территории муниципальных районов Ямало-Ненецкого автономного округа,
за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения,
на период с 01 августа 2017 года до 01 августа 2018 года**

(особей)

Наименование общедоступных охотничьих угодий муниципальных районов	Лось				Медведь бурый**	Соболь**	Выдра**
	всего	старше 1 года*	самцы во время гона	до 1 года*			
1	2	3	4	5	6	7	8
Красноселькупский район	130	107	13	10	44	1477	4
Надымский район	10	6	2	2	30	190	3
Приуральский район	35	20	8	7	35	209	2
Пуровский район	26	15	6	5	47	472	3
Тазовский район	21	14	4	3	18	39	0
Шурышкарский район	78	62	8	8	36	771	2
Ямальский район	0	0	0	0	0	0	0

* Без подразделения по половому признаку.

** Старше 1 года без подразделения по половому признаку.

**ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 85-ПГ****О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа**

31 июля 2017 г.

г. Салехард

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

ИЗМЕНЕНИЯ,**которые вносятся в некоторые постановления
Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа**

1. В постановлении Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 сентября 2008 года № 97-ПГ «О форме предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»:

1.1. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в социальной сфере.»;

1.2. в приложении № 1 «Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в виде жилищно-коммунальной выплаты», утвержденном указанным постановлением:

1.2.1. абзац тридцатый пункта 5 дополнить словами «, или при наличии технической возможности личное дело хранится в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы обеспечения адресной социальной поддержки населения автономного округа»;

1.2.2. пункты 5.16, 5.17 приложения № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«5.16. в качестве документов, подтверждающих статус граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, а также семей, потерявших кормильца из числа граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, либо ставших инвалидами вследствие воздействия радиации, в случае если смерть явилась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, принимаются удостоверения, выданные в соответствии с Положением о порядке оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, утвержденным приказом МЧС России от 24 апреля 2000 года № 229;

5.17. в качестве документа, подтверждающего статус участника подразделений особого риска, принимается удостоверение участника действий подразделений особого риска, выданное в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 18 августа 2005 года № 354 «О порядке и условиях оформления и выдачи удостоверений гражданам из подразделений особого риска», либо в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 09 июня 2008 года № 321 «О Порядке и условиях оформления и выдачи удостоверений гражданам из подразделений особого риска, а также членам семей, потерявшим кормильца из числа этих граждан», либо в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 22 сентября 2016 года № 590 «Об определении порядка и условий оформления и выдачи удостоверений гражданам из подразделений особого риска, указанным в постановлении Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска», а также членам семей, потерявшим кормильца из числа этих граждан.»;

2. В постановлении Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 мая 2013 года № 73-ПГ «Об утверждении статута ордена Рубиновой звезды»:

2.1. в пункте 2 слова «Соколову И.Б.» исключить;

2.2. абзац седьмой пункта 17 статута ордена Рубиновой звезды, утвержденного указанным постановлением, дополнить словами «, или при наличии технической возможности личное дело хранится в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы обеспечения адресной социальной поддержки населения автономного округа».

**ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 87-ПГ****О внесении изменений в раздел I перечня полномочий,
возложенных на аппарат Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа
по управлению государственной гражданской службой
Ямало-Ненецкого автономного округа в органах государственной власти
Ямало-Ненецкого автономного округа, иных государственных органах
Ямало-Ненецкого автономного округа**

01 августа 2017 г.

г. Салехард

В целях актуализации полномочий, возложенных на аппарат Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа по управлению государственной гражданской службой Ямало-Ненецкого автономного округа в органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иных государственных органах Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 октября 2011 года № 166-ПГ, следующие изменения:

а) абзац четвертый признать утратившим силу;

б) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- о мерах социальной защиты лиц, замещающих государственные должности автономного округа, гражданских служащих автономного округа в периоды наступления временной нетрудоспособности, отпусков по беременности и родам.»;

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 86-ПГ

О признании утратившими силу некоторых постановлений
Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа

31 июля 2017 г.

г. Салехард

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю:**

Признать утратившими силу:
постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 марта 2004 г. № 70 «Об утверждении территорий, на которых организации и индивидуальные предприниматели могут производить наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»;

постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 февраля 2005 года № 58 «О внесении дополнений в постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 марта 2004 г. № 70».

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 767-П

О внесении изменений в государственную программу
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Развитие образования на 2014 – 2020 годы»

01 августа 2017 г.

г. Салехард

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П «О государственных программах Ямало-Ненецкого автономного округа» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие образования на 2014 – 2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1132-П.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа
от 01 августа 2017 года № 767-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа
«Развитие образования на 2014 – 2020 годы»

1. В разделе III Государственной программы:
1.1. пункт 14-1 изложить в следующей редакции:

14-1.	Показатель 1-1. Удельный вес численности детей, получающих дошкольное образование в негосударственном секторе, в общей численности детей, получающих дошкольное образование	1	%							1,5	0,05	1,5	0,05	1,5	0,05	1,5	0,05
-------	---	---	---	--	--	--	--	--	--	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------

- 1.2. пункт 15 изложить в следующей редакции:

15.	Показатель 2. Доля выпускников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании	2	%	0,58	0,1	0,58	0,1	0,58	0,1	1,14	0,05	1,14	0,05	1,14	0,05	1,14	0,05
-----	---	---	---	------	-----	------	-----	------	-----	------	------	------	------	------	------	------	------

- 1.3. пункт 18 изложить в следующей редакции:

18.	Показатель 5. Доля детей, устроенных в специализированные организации (по здоровью, с девиантным поведением), от общего числа детей, выявленных в отчетном периоде	3	%	100	0,1	100	0,1	100	0,1	-	-	-	-	-	-	-	-
-----	--	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---	---	---	---	---	---	---	---

- 1.4. дополнить пунктом 18-1 следующего содержания:

18-1.	Показатель 5-1. Доля образовательных организаций, в которых созданы необходимые условия для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов) для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, финансируемых за счет средств межбюджетной субсидии	2	%	-	-	-	-	-	-	100	0,05	100	0,1	100	0,1	100	0,1
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

- 1.5. пункт 31 графы 2 изложить в следующей редакции:

«Показатель 2. Доля воспитанников, чьи родители (законные представители) получают компенсацию на детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, от общей численности воспитанников, имеющих право на льготу»;

- 1.6. пункт 34 графы 2 изложить в следующей редакции:

«Показатель 4. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в организациях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (в детских домах), в общей численности детей, оставшихся без попечения родителей»;

- 1.7. пункт 42 изложить в следующей редакции:

42.	Показатель 1. Доля первоклассников, прошедших дошкольную подготовку, от общего числа первоклассников	1	%	93	0,05	95	0,05	98	0,05	-	-	-	-	-	-	-	-
-----	--	---	---	----	------	----	------	----	------	---	---	---	---	---	---	---	---

- 1.8. дополнить пунктом 42-1 следующего содержания:

42-1.	Показатель 1-1. Количество центров дистанционного обучения детей-инвалидов	1	ед.	-	-	-	-	-	-	4	0,05	4	0,1	4	0,1	4	0,1
-------	--	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	------	---	-----	---	-----	---	-----

- 1.9. пункт 46 изложить в следующей редакции:

46.	Показатель 5. Доля общеобразовательных организаций, оснащенных оборудованием, специфичным для «школы ступеней», от общего числа общеобразовательных организаций	1	%	32,7	0,05	32,7	0,05	34,5	0,05	-	-	-	-	-	-	-	-
-----	---	---	---	------	------	------	------	------	------	---	---	---	---	---	---	---	---

- 1.10. дополнить пунктом 46-1 следующего содержания:

46-1.	Показатель 5-1. Количество образовательных организаций, реализующих инновационные проекты по результатам конкурса	1	%	-	-	-	-	-	-	37	0,05	37	0,05	37	0,05	37	0,05
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	------	----	------	----	------	----	------

- 1.11. в пункте 48-1 графы 12 цифры «0,1» заменить цифрами «0,05»;

- 1.12. пункт 53 графы 2 изложить в следующей редакции:

«Показатель 11. Доля обучающихся, получающих профессиональное образование по приоритетным для экономики Ямала направлениям (добыча полезных ископаемых, электроэнергетика, строительство, транспорт, образование, медицина), в их общем количестве в научно-образовательных комплексах».

2. В Подпрограмме 1:

- 2.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 1 «Содействие развитию дошкольного, общего, профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- 2.2. в паспорте Подпрограммы 1:

2.2.1. позицию, касающуюся показателей Подпрограммы 1, дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1) доля образовательных организаций, в которых созданы необходимые условия для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов)

для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, финансируемых за счет средств межбюджетной субсидии»;

2.2.2. в пункте 3 позиции, касающейся основных мероприятий Подпрограммы 1, слово «образовательных» исключить;

- 2.2.3. в позиции, касающейся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 1:

2.2.3.1. в пункте 1-1 цифры «3,5» заменить цифрами «1,5»;

2.2.3.2. в пункте 2 цифры «0,58» заменить цифрами «1,14»;

2.2.3.3. дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1) доля образовательных организаций, в которых созданы необходимые условия для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов) для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, финансируемых за счет средств межбюджетной субсидии, составит 100%»;

- 2.3. в разделе II:

2.3.1. в абзаце тридцать восьмом слово «образовательных» исключить;

2.3.2. абзац третий пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«Расходные обязательства при осуществлении полномочий исполняются за счет средств окружного бюджета (статья 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации) посредством предоставления субвенции на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Законом автономного округа от 04 декабря 2013 года № 125-ЗАО «О социальной поддержке и социальном обслуживании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя» (далее – Закон автономного округа № 125-ЗАО).»;

2.4. раздел III дополнить таблицей П-29 следующего содержания:

«Таблица П-29

Доля образовательных организаций, в которых созданы необходимые условия для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов) для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, финансируемых за счет средств межбюджетной субсидии		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение числа образовательных организаций, в которых созданы необходимые условия для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов) для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, финансируемых за счет средств межбюджетной субсидии	
Алгоритм формирования показателя	$X = \frac{ССО}{ОФ} * 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Число образовательных организаций, в которых созданы необходимые условия для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов) для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, финансируемых за счет средств межбюджетной субсидии	ССО	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Общее число образовательных организаций, финансируемых за счет средств межбюджетной субсидии	ОФ	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Ведомственные данные департамента образования автономного округа	

»;

2.5. в разделе IV:

2.5.1. абзац третий пункта 2 подраздела 4.2 изложить в следующей редакции:

«Общий объем межбюджетной субсидии по мероприятию определяется в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения и их распределения, являющимися приложением № 7 к государственной программе Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации 01 декабря 2015 года № 1297.»;

2.5.2. в подразделе 4.4:

2.5.2.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Предоставление субсидии осуществляется на софинансирование расходных обязательств муниципального образования в автономном округе, возникающих при создании необходимых условий для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов) для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, организации летнего отдыха детей в каникулярное время, условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательных организаций, в том числе на частичную компенсацию произведенных расходов (далее – расходные обязательства муниципального образования).»;

2.5.2.2. в пункте 3:

2.5.2.2.1. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Фактическая потребность (произведенные расходы) муниципального образования в автономном округе определяется по формуле:

$$V = Pg + Rh + Cl + Gn + Vp + Qr,»;$$

2.5.2.2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Qr – объем средств на обеспечение в образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся и воспитанников (расходы, связанные с организацией обучения и/или проживания (присмотр и уход), организацией летнего отдыха детей в каникулярное время, создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательных организаций).»;

2.5.2.3. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Целью предоставления межбюджетной субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования в автономном округе является создание необходимых условий для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов) для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, организации летнего отдыха детей в каникулярное время, условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательных организаций, в том числе на частичную компенсацию произведенных расходов.»;

2.5.2.4. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Критерием отбора для предоставления межбюджетной субсидии является наличие в муниципальном образовании в автономном округе потребности в создании необходимых условий для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов) для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, организации летнего отдыха детей в каникулярное время, условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательных организаций.»;

2.5.2.5. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Оценка эффективности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является межбюджетная субсидия, и соблюдения условий ее предоставления осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений показателей результативности использования межбюджетной

субсидии муниципальным образованием в автономном округе, установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии:

доля образовательных организаций, в которых созданы необходимые условия для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов) для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, финансируемых за счет средств межбюджетной субсидии.»;

2.6. в разделе V:

2.6.1 в пункте 1-1 цифры «3,5» заменить цифрами «1,5»;

2.6.2. в пункте 2 цифры «0,58» заменить цифрами «1,14»;

2.6.3. дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1) доля образовательных организаций, в которых созданы необходимые условия для организации образовательного процесса и (или) проживания (для школ-интернатов) для обучающихся и (или) воспитанников муниципальных образовательных организаций, финансируемых за счет средств межбюджетной субсидии, составит 100%.»;

3. В Подпрограмме 2:

3.1. в паспорте Подпрограммы 2:

3.1.1. в позиции, касающейся показателей Подпрограммы 2:

3.1.1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) доля воспитанников, чьи родители (законные представители) получают компенсацию на детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, от общей численности воспитанников, имеющих право на льготу.»;

3.1.1.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) доля детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в организациях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (в детских домах), в общей численности детей, оставшихся без попечения родителей.»;

3.1.2. в позиции, касающейся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 2:

3.1.2.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) доля воспитанников, чьи родители (законные представители) получают компенсацию на детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, от общей численности воспитанников, имеющих право на льготу, составит 100%.»;

3.1.2.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) доля детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в организациях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (в детских домах), в общей численности детей, оставшихся без попечения родителей, составит 3%.»;

3.2. в разделе II:

3.2.1. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Осуществление государственных полномочий по выплате компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.»;

В соответствии со статьей 22 Закона автономного округа № 55-ЗАО, в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством автономного округа, осуществляется посредством предоставления субвенции из окружного бюджета органам местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе.

В соответствии с Законом автономного округа от 06 ноября 2009 года № 83-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в автономном округе наделяются отдельными государственными полномочиями автономного округа по выплате компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

Порядок обращения за получением компенсации, порядок ее выплаты установлен постановлением Правительства автономного округа от 12 января 2017 года № 17-П «Об утверждении Положения о размере компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, порядке обращения за получением компенсации и порядке ее выплаты.»

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается постановлением Правительства автономного округа.

Основное мероприятие 2 «Меры социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, осуществляется в соответствии с Законом автономного округа № 125-ЗАО.

Реализация данного мероприятия осуществляется по направлениям.»;

3.2.2. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Выплата единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью. Реализация данного направления осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» за счет средств федерального бюджета.»;

3.2.3. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Осуществление государственных полномочий на обеспечение дополнительных гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.»;

Реализация данных направлений осуществляется в соответствии с Законами автономного округа от 20 декабря 2004 года № 119-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя», от 18 декабря 2009 года № 114-ЗАО «О порядке и размере выплаты денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством, в приемной семье.»

Порядок назначения и выплаты денежных средств при передаче на воспитание в приемную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержден постановлением Администрации автономного округа от 20 февраля 2009 года № 75-А.

Порядок и размер предоставления дополнительных гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в автономном округе утверждены постановлением Правительства автономного округа от 19 июня 2017 года № 614-П.

Порядок возмещения расходов и выдачи аванса на приобретение билетов к месту отдыха и обратно приемным родителям, не занимающимся иной оплачиваемой деятельностью, кроме деятельности, осуществляемой по договору о приемной семье, утвержден постановлением Правительства автономного округа от 09 августа 2011 года № 578-П.»;

3.2.4. абзац первый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Социальная поддержка и социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся и воспитанников государственных организаций. С 01 января 2016 года финансирование мероприятий данного направления осуществляется в рамках мероприятия 4 Подпрограммы 1.»;

3.2.5. в таблице 3:

3.2.5.1. пункт 18 графы 2 изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 1.2. Осуществление государственных полномочий по выплате компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.»;

3.2.5.2. пункт 29 графы 2 изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 2.1. Выплата единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.»;

3.2.5.3. пункт 35 графы 2 изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 2.4. Осуществление государственных полномочий на обеспечение дополнительных гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.»;

3.2.5.4. пункт 37 графы 2 изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 2.5. Социальная поддержка и социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся и воспитанников государственных организаций.»;

3.3. в разделе III:

3.3.1. таблицу П-2 изложить в следующей редакции:

«Таблица П-2

Доля воспитанников, чьи родители (законные представители) получают компенсацию на детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, от общей численности воспитанников, имеющих право на льготу		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение числа воспитанников, чьи родители (законные представители) получают компенсацию на детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, от общей численности воспитанников, имеющих право на льготу	
Алгоритм формирования показателя	$X = \frac{ЧВПКЧРП}{ОЧВ} * 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Число воспитанников, чьи родители (законные представители) получают компенсацию на детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, имеющие право на льготу	ЧВПКЧРП	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Общее число воспитанников	ОЧВ	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Отчетные данные муниципальных образований в автономном округе	

3.3.2. таблицу П-4 изложить в следующей редакции:

«Таблица П-4

Доля детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в организациях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (в детских домах), в общей численности детей, оставшихся без попечения родителей		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение числа детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в организациях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (в детских домах), в общей численности детей, оставшихся без попечения родителей	
Алгоритм формирования показателя	$X = \frac{ЧДСДД}{ЧДС} * 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Число детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в организациях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (в детских домах)	ЧДСДД	Перевыполнение планового значения показателя является отрицательной динамикой, невыполнение – положительной
Общая численность детей, оставшихся без попечения родителей	ЧДС	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Формы статистической отчетности 103-РИК	

3.4. в разделе V:

3.4.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) доля воспитанников, чьи родители (законные представители) получают компенсацию на детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, имеющих право на льготу, составит 100%.»;

3.4.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) доля детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в организациях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (в детских домах), в общей численности детей, оставшихся без попечения родителей, составит 3%.»;

4. В Подпрограмме 3:

4.1. в паспорте Подпрограммы 3:

4.1.1. в позиции, касающейся показателей Подпрограммы 3:

4.1.1.1. дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1) количество центров дистанционного обучения детей инвалидов.»;

4.1.1.2. дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1) количество образовательных организаций, реализующих инновационные проекты, по результатам конкурса.»;

4.1.1.3. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) доля обучающихся, получающих профессиональное образование по приоритетным для экономики Ямала направлениям (добыча полезных ископаемых, электроэнергетика, строительство, транспорт, образование, медицина), в их общем количестве в научно-образовательных комплексах.»;

4.1.2. в позиции, касающейся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 3:

4.1.2.1. в пункте 1 цифры «98,5» заменить цифрами «98»;

4.1.2.2. дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1) будут созданы 4 центра дистанционного обучения детей-инвалидов.»;

4.1.2.3. в пункте 5 цифры «42,8» заменить цифрами «34,5»;

4.1.2.4. дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1) 37 образовательных организаций ежегодно будут реализовывать инновационные проекты по результатам конкурса.»;

4.1.2.5. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) доля обучающихся, получающих профессиональное образование по приоритетным для экономики Ямала направлениям (добыча полезных ископаемых, электроэнергетика, строительство, транспорт, образование, медицина), в их общем количестве в научно-образовательных комплексах составит 64%.»;

4.2. пункт 1.1 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«Реализация новых организационно-экономических моделей и стандартов в дошкольном образовании путем разработки нормативно-методической базы и экспертно-аналитического сопровождение ее внедрения в рамках реализации мероприятия ФЦПРО (протокол заседания конкурсной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 февраля 2017 года № 2; грант в форме субсидии в рамках реализации мероприятия ФЦПРО «по коду главного распорядителя 074, разделу 07, подразделу 09, целевой статье 02 8 00 99998, виду расходов 613»).»;

4.3. в разделе III:

4.3.1. таблицу П-11 изложить в следующей редакции:

«Таблица П-11

Доля обучающихся, получающих профессиональное образование по приоритетным для экономики Ямала направлениям (добыча полезных ископаемых, электроэнергетика, строительство, образование, медицина), в их общем количестве в научно-образовательных комплексах		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Доля обучающихся, получающих профессиональное образование по приоритетным для экономики Ямала направлениям (добыча полезных ископаемых, электроэнергетика, строительство, образование, медицина), в их общем количестве в научно-образовательных комплексах	
Алгоритм формирования показателя	$X = \frac{ПН}{ЧО} * 100$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Число обучающихся, получающих профессиональное образование по приоритетным для экономики Ямала направлениям (добыча полезных ископаемых, электроэнергетика, строительство, транспорт, образование, медицина) в научно-образовательных комплексах	ПН	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Общее число обучающихся в научно-образовательных комплексах	ЧО	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Отчетные данные подведомственных организаций	

4.3.2. дополнить таблицами П-22, П-23 следующего содержания:

«Таблица П-22

Количество центров дистанционного обучения детей-инвалидов		
Единица измерения	Штук	
Определение показателя	Количество центров дистанционного обучения детей-инвалидов	
Алгоритм формирования показателя	Определяется на основе плановых ведомственных показателей	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
		Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Статистические отчеты муниципальных образований в автономном округе в департамент образования автономного округа	

Таблица П-23

Количество образовательных организаций, реализующих инновационные проекты, по результатам конкурса		
Единица измерения	Штук	
Определение показателя	Количество образовательных организаций, реализующих инновационные проекты, по результатам конкурса	
Алгоритм формирования показателя	Определяется на основе плановых ведомственных показателей	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
		Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Источник информации для расчета (определения) показателя	Ведомственные данные департамента образования автономного округа	

- 4.4. в разделе V:
 4.4.1. в пункте 1 цифры «98,5» заменить цифрами «98»;
 4.4.2. дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:
 «(1-1) будут созданы 4 центра дистанционного обучения детей-инвалидов;»;
 4.4.3. в пункте 5 цифры «42,8» заменить цифрами «34,5»;
 4.4.4. дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:
 «(5-1) 37 образовательных организаций ежегодно будут реализовывать инновационные проекты по результатам конкурса;»;
 4.4.5. пункт 11 изложить в следующей редакции:
 «(11) доля обучающихся, получающих профессиональное образование по приоритетным для экономики Ямала направлениям (добыча полезных ископаемых, электроэнергетика, строительство, транспорт, образование, медицина), в их общем количестве в научно-образовательных комплексах составит 64%;».
5. В Подпрограмме 7:
 5.1. позицию, касающуюся основных мероприятий Подпрограммы 7, паспорта Подпрограммы 7 изложить в следующей редакции:

Основные мероприятия Подпрограммы 7	1) строительство (реконструкция) объектов; 2) создание условий для обучения и развития детей в общеобразовательных организациях мероприятия, реализуемые за счет обеспечивающей подпрограммы, отсутствуют
-------------------------------------	---

»;

- 5.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 7

В рамках реализации основной цели и задач Подпрограммы 7 в 2016 – 2020 годах предусматриваются следующие мероприятия:

Основное мероприятие 1 «Строительство (реконструкция) объектов» будет реализовываться по следующим направлениям:

- строительство объектов общего образования;
- модернизация существующей инфраструктуры общего образования, в том числе проведение реконструкции зданий, пристроя к зданиям школ.

Реализация данных направлений будет осуществляться в соответствии с АИП.

Основное мероприятие 2 «Создание условий для обучения и развития детей в общеобразовательных организациях».

Кроме того, в рамках Подпрограммы 7 предусмотрены иные (организационно-педагогические) мероприятия, ориентированные на эффективное использование внутренних резервов образовательного пространства различных организаций, а именно:

- внедрение востребованных (интерактивных) форматов проведения уроков внутри школ за пределами аудиторий предметных кабинетов;
- привлечение к реализации образовательных программ общего и дополнительного образования возможностей площадей образовательных организаций всех типов и уровней обучения;
- широкое использование в учебно-воспитательных целях базы организаций социальной и производственной сферы муниципальных образований в автономном округе;
- реализация занятий вне стен школы с учетом социокультурной инфраструктуры микрорайона (квартала), муниципального образования в автономном округе;
- внедрение оптимальных моделей организации образовательного процесса.

В рамках реализации Подпрограммы 7 предусматривается выполнение работ по организационно-техническому и аналитическому сопровождению всех мероприятий, заключение соглашений, необходимых для реализации Подпрограммы 7.

Таблица 4

Перечень мероприятий Подпрограммы 7 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 7	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.					
		всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Подпрограмма 7 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения на 2016 – 2020 годы»	2738220,0	476047,0	362766,0	609457,0	644975,0	644975,0
2.	Ответственный исполнитель – департамент образования автономного округа (всего)	121352,0	0,0	30338,0	30338,0	30338,0	30338,0
3.	Соисполнитель – департамент строительства и жилищной политики автономного округа (всего), в том числе	2616868,0	476047,0	332428,0	579119,0	614637,0	614637,0
4.	Государственное казенное учреждение «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	4316898,0	426306,0	425856,0	1006188,0	1229274,0	1229274,0
5.	Основное мероприятие 1. Строительство (реконструкция) объектов	2616868,0	476047,0	332428,0	579119,0	614637,0	614637,0
6.	Соисполнитель – департамент строительства и жилищной политики автономного округа (всего), в том числе	2616868,0	476047,0	332428,0	579119,0	614637,0	614637,0
7.	Государственное казенное учреждение «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	2158449,0	213153,0	212928,0	503094,0	614637,0	614637,0

8.	1.1. Строительство объектов общего образования	2322679,0	322383,0	267928,0	503094,0	614637,0	614637,0
9.	Соисполнитель – департамент строительства и жилищной политики автономного округа (всего), в том числе	2322679,0	322383,0	267928,0	503094,0	614637,0	614637,0
10.	Государственное казенное учреждение «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	2158449,0	213153,0	212928,0	503094,0	614637,0	614637,0
11.	1.2. Модернизация существующей инфраструктуры общего образования, в том числе проведение реконструкции зданий, пристроя к зданиям школ	294189,0	153664,0	64500,0	76025,0	0,0	0,0
12.	Соисполнитель – департамент строительства и жилищной политики автономного округа (всего), в том числе	294189,0	153664,0	64500,0	76025,0	0,0	0,0
13.	Государственное казенное учреждение «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14.	Основное мероприятие 2 «Создание условий для обучения и развития детей в общеобразовательных организациях»	121352,0	0,00	30338,00	30338,00	30338,00	30338,00
15.	Ответственный исполнитель – департамент образования автономного округа (всего)	121352,0	0,0	30338,0	30338,0	30338,0	30338,0

»;

- 5.3. в пункте 6 раздела IV:

- 5.3.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе:»;

- 5.3.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«удельный вес численности обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях;

удельный вес численности обучающихся по образовательным программам основного общего образования в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся по образовательным программам основного общего образования в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях;

удельный вес численности обучающихся по образовательным программам основного среднего общего образования в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся по образовательным программам основного среднего общего образования в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 768-П

О предоставлении межбюджетной субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования город Новый Уренгой

01 августа 2017 г. г. Салехард

В соответствии со статьями 139, 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Департаменту транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа:

1.1. предоставить муниципальному образованию город Новый Уренгой в 2017 году межбюджетную субсидию из окружного бюджета на решение вопросов местного значения в области дорожного хозяйства (далее – межбюджетная субсидия) в сумме 65 000 000 (шестьдесят пять миллионов) рублей;

1.2. подготовить проект постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа о внесении соответствующих изменений в детализированный перечень мероприятий подпрограмм государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие транспортной инфраструктуры на 2014 – 2020 годы» на 2017 год, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 декабря 2016 года № 1237-П.

2. Предоставление и расходование межбюджетной субсидии из окружного бюджета осуществляется в соответствии с Порядком предоставления, распределения и расходования субсидий бюджетам городских округов и муниципальных районов в Ямало-Ненецком автономном округе из окружного бюджета на финансирование расходов обязательств, возникающих при выполнении отдельных полномочий органов местного самоуправления в сфере дорожной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 июня 2016 года № 602-П.

3. Внести изменения в сводную бюджетную роспись окружного бюджета на 2017 год согласно подпункту 1.1 пункта 1 настоящего постановления в следующем порядке:

уменьшить бюджетные ассигнования, предусмотренные департаменту финансов Ямало-Ненецкого автономного округа по разделу «Национальная экономика», подразделу «Другие вопросы в области национальной экономики» классификации расходов бюджетов непрограммной части расходов окружного бюджета;

увеличить бюджетные ассигнования департаменту транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа по разделу «Национальная экономика», подраз-

делу «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» классификации расходов бюджетов на реализацию подпрограммы «Дорожное хозяйство» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие транспортной инфраструктуры на 2014 – 2020 годы».

4. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по осуществлению дорожной деятельности, на финансовое обеспечение которых предоставляется межбюджетная субсидия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 01 августа 2017 года № 768-П

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий по осуществлению дорожной деятельности,
на финансовое обеспечение которых предоставляется межбюджетная субсидия

тыс. руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатель результативности, м ²	Объем финансирования
1	2	3	4
1.	Ремонт дворовых территорий микрорайона Мирный и проездов к ним	17 928	65 000

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 769-П

О предоставлении межбюджетной субсидии

01 августа 2017 г.

г. Салехард

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе», подразделом 4.4 раздела IV подпрограммы 1 «Содействие развитию дошкольного, общего, профессионального и дополнительного профессионального образования» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие образования на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1132-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа предоставить в 2017 году муниципальному образованию Ямальский район межбюджетную субсидию в сумме 64 076 000 (шестьдесят четыре миллиона семьдесят шесть тысяч) рублей на решение вопросов местного значения: организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

2. В целях реализации пункта 1 настоящего постановления перераспределить бюджетные ассигнования в сумме 64 076 000 (шестьдесят четыре миллиона семьдесят шесть тысяч) рублей, предусмотренные департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа сводной бюджетной росписью окружного бюджета на 2017 год, путём уменьшения бюджетных ассигнований по разделу 07 «Образование», подразделу 09 «Другие вопросы в области образования» и увеличения бюджетных ассигнований по разделу 07 «Образование», подразделу 02 «Общее образование».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в социальной сфере.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ТУРИЗМА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПРИКАЗ № 165

Включён в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 01 августа 2017 года
Регистрационный № 224

Об утверждении перечня должностей государственной
гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа
в департаменте молодёжной политики и туризма
Ямало-Ненецкого автономного округа,
при замещении которых государственные гражданские служащие
Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения
о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

31 июля 2017 г.

г. Салехард

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 марта 2005 года № 26-ЗАО «О государственной гражданской службе Ямало-Ненецкого автономного округа», постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 ноября 2011 года № 179-ПГ «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об иму-

ществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте молодёжной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ департамента молодёжной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 ноября 2016 года № 206 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа департамента молодёжной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

Э.Р. Тимергазина

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
молодежной политики и туризма
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 июля 2017 года № 165

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы
Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте
молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа,
при замещении которых государственные гражданские служащие
Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения
о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

1. Директор департамента.
2. Первый заместитель директора департамента.
3. Заместитель директора департамента – начальник управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями.
4. Заместитель директора департамента – начальник управления формирования государственной политики в сфере туризма.
5. Начальник управления программного регулирования и организационной работы.
6. Заместитель начальника управления - начальник отдела развития системы социализации и самореализации молодежи управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями.
7. Заместитель начальника управления – начальник отдела развития региональной молодежной политики управления программного регулирования и организационной работы.
8. Заместитель начальника управления – начальник отдела развития туризма и регионального взаимодействия управления формирования государственной политики в сфере туризма.
9. Начальник отдела профилактики асоциального поведения среди молодежи управления программного регулирования и организационной работы.
10. Начальник отдела досуговых программ, организации отдыха и занятости детей и молодежи управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями.
11. Начальник отдела экономического анализа, бухгалтерского учета и финансового контроля – главный бухгалтер.
12. Заместитель начальника отдела экономического анализа, бухгалтерского учета и финансового контроля – заместитель главного бухгалтера.
13. Заведующий сектором правовой и кадровой работы управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями.
14. Заведующий сектором организационно-аналитической работы и документационного обеспечения управления программного регулирования и организационной работы.
15. Заведующий сектором информации, связей с общественностью и взаимодействия со СМИ управления формирования государственной политики в сфере туризма.
16. Главный специалист сектора правовой и кадровой работы управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями (функции в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд).
17. Главный специалист отдела экономического анализа, бухгалтерского учета и финансового контроля.
18. Главный специалист отдела развития региональной молодежной политики управления программного регулирования и организационной работы (функции по осуществлению организационной деятельности по повышению эффективности реализации молодежной политики в Ямало-Ненецком автономном округе).
19. Главный специалист отдела досуговых программ, организации отдыха и занятости детей и молодежи управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями.
20. Главный специалист отдела развития туризма и регионального взаимодействия управления формирования государственной политики в сфере туризма.
21. Главный специалист сектора информации, связей с общественностью и взаимодействия со СМИ управления формирования государственной политики в сфере туризма.
22. Ведущий специалист отдела досуговых программ, организации отдыха и занятости детей и молодежи управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями.
23. Ведущий специалист отдела экономического анализа, бухгалтерского учета и финансового контроля.

**ДЕПАРТАМЕНТ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ
И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ № 40**

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 02 августа 2017 г.
Регистрационный № 225

**О внесении изменений в Административный регламент
по исполнению государственной функции «Осуществление регионального
государственного надзора в области защиты населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального
и муниципального характера на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа»**

31 июля 2017 г.

г. Салехард

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», утвержденный приказом департамента гражданской защиты и пожарной безопасности Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 декабря 2011 года № 34.

Директор департамента

В.А. Власов

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом департамента гражданской
защиты и пожарной безопасности
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 июля 2017 года № 40

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Административный регламент
по исполнению государственной функции «Осуществление регионального
государственного надзора в области защиты населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального
и муниципального характера на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа»**

1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Конституцией Российской Федерации (Российская газета, 25 декабря 1993 года, № 237);
2) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ (Собрание законодательства РФ, 07 января 2002 года, № 1 (часть 1), ст. 1; Российская газета, 31 декабря 2001 года, № 256; Парламентская газета, 05 января 2002 года, № 2-5);

3) Водным кодексом Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ (Собрание законодательства РФ, 05 июня 2006 года, № 23, ст. 2381; Парламентская газета, 08 июня 2006 года, № 90-91; Российская газета, 08 июня 2006 года, № 121);

4) Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (Российская газета, 24 декабря 1994 года, № 250; Собрание законодательства РФ, 26 декабря 1994 года, № 35, ст. 3648);

5) Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета, 08 октября 2003 года, № 202; Собрание законодательства РФ, 06 октября 2003 года, № 40, ст. 3822; Парламентская газета, 08 октября 2003 года, № 186);

6) Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Российская газета, 05 мая 2006 года, № 95; Собрание законодательства РФ, 08 мая 2006 года, № 19, ст. 2060; Парламентская газета, 11 мая 2006 года, № 70-71);

7) Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Российская газета, 30 декабря 2008 года, № 266; Собрание законодательства РФ, 29 декабря 2008 года, № 52 (ч. 1), ст. 6249; Парламентская газета, 31 декабря 2008 года, № 90) (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ);

8) Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» (Российская газета, 28 июня 2016 года, № 139; Собрание законодательства РФ, 2016, № 26 (ч. 1), ст. 3851);

9) постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (Собрание законодательства РФ, 12 июля 2010 года, № 28, статья 3706);

10) постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства РФ, 30 мая 2011 года, № 22, статья 3169);

11) постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2015 года № 1418 «О государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (Собрание законодательства РФ, 04 января 2016 года, № 1 (часть II), статья 232);

12) приказом Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 27 марта 2009 года № 93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Законность, 2009 год, № 5);

13) приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Российская газета, 14 мая 2009 года, № 85);

14) Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 февраля 2004 года № 5-ЗАО «О защите населения и территорий Ямало-Ненецкого автономного округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (Красный Север, 10 марта 2004 года, спецвыпуск № 4; Ведомости Государственной Думы Ямало-Ненецкого автономного округа, январь 2004, № 1/1);

15) Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 декабря 2004 года № 81-ЗАО «Об административных правонарушениях» (Красный Север, 20 января 2005 года, спецвыпуск № 3; Ведомости Государственной Думы Ямало-Ненецкого автономного округа, ноябрь 2004, № 8/1);

16) постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2011 года № 939-П «О департаменте гражданской защиты и пожарной безопасности Ямало-Ненецкого автономного округа» (Красный Север, 27 декабря 2011 года, спецвыпуск № 87);

17) постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 октября 2015 года № 1026-П «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Ямало-Ненецкого автономного округа» (Красный Север, 06 ноября 2015 года, спецвыпуск № 81);

18) постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 февраля 2016 года № 151-П «Об утверждении Порядка организации регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» (Красный Север, 04 марта 2016 года, спецвыпуск № 12);

19) постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 октября 2016 года № 937-П «Об утверждении правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Ямало-Ненецком автономном округе» (Красный Север, 14 октября 2016 года, спецвыпуск № 78).».

2. Абзац третий пункта 5 изложить в следующей редакции:

«- организаций, создающих силы и средства для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и входящих в состав звеньев территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;».

3. В абзаце десятом пункта 8-1 слово «контролю» заменить словом «надзору».

4. В пункте 15:

4.1. абзац первый после слов «по телефону,» дополнить словами «по телефону-автоинформатору (при наличии);»;

4.2. дополнить подпунктом 15.12 следующего содержания:

«15.12. На официальном сайте департамента (www.dgzp.yanao.ru) размещается следующая информация:

- справочные телефоны, в том числе телефон-автоинформатор (при наличии) по которым можно получить информацию о порядке исполнения государственной функции;

- адрес электронной почты департамента;

- график работы департамента.».

5. В разделе III:

5.1. абзац восьмой признать утратившим силу;

5.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«- организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Блок-схема организации и проведения государственного надзора приведена в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.».

6. В пункте 23 слова «на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов органа государственной власти автономного округа (http://правительство.янао.рф/power/iov/zashita/audit_results/#bc)» заменить словами «на официальном сайте департамента (www.dgzp.yanao.ru)».

7. В пункте 23-2 слова «на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа» заменить словами «на официальном сайте департамента (www.dgzp.yanao.ru)».

8. В пункте 33 слова «на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа (http://правительство.янао.рф/power/iov/zashita/audit_results/#bc)» заменить словами «на официальном сайте департамента (www.dgzp.yanao.ru)».

9. Дополнить подразделом следующего содержания:

**«Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику
нарушений обязательных требований в области защиты населения
и территорий от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера**

98-1. В целях предупреждения нарушений субъектами надзора обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям таких обязательных требований, департамент осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с ежегодно утверждаемыми ими программами профилактики нарушений.

Учет мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется методом ведения журнала учета профилактической работы.

98-2. В целях профилактики нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера департамент:

обеспечивает размещение на официальном сайте департамента (www.dgzp.yanao.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного надзора, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

осуществляет информирование субъектов надзора по вопросам соблюдения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению таких обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера департамент подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления регионального государственного надзора и размещение на официальном сайте

департамента (www.dgzp.yanao.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься субъектами надзора в целях недопущения таких нарушений;

выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с пунктами 98-3-98-5 настоящего Административного регламента.

98-3. При наличии у департамента сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если субъект надзора ранее не привлекался к ответственности за нарушение соответствующих требований, департамент объявляет субъекту надзора предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и предлагает субъекту надзора принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок департамент.

98-4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера должно содержать указания на соответствующие обязательные требования в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) субъекта надзора могут привести или приводят к нарушению этих требований.

98-5. Составление и направление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подача субъектом надзора возражений на такое предостережение и их рассмотрение, уведомление об исполнении такого предостережения осуществляются в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.»

ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ТУРИЗМА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ № 169

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 02 августа 2017 г.
Регистрационный № 226

Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих

Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

01 августа 2017 г.

г. Салехард

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

Э.Р. Тимергазина

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента

молодежной политики и туризма

Ямало-Ненецкого автономного округа

от 01 августа 2017 года № 169

ПОРЯДОК

получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и определяет процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служа-

щих Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – гражданские служащие, автономный округ, департамент), на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – участие в управлении некоммерческой организацией, некоммерческая организация).

2. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, оформляют в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и направляют его в сектор правовой и кадровой работы управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями департамента (далее – сектор правовой и кадровой работы).

3. Сектор правовой и кадровой работы осуществляет регистрацию поступивших ходатайств в день их поступления в Журнале регистрации ходатайств о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее – журнал регистрации), который оформляется и ведется по форме согласно приложения № 2 к настоящему Порядку.

4. Сектор правовой и кадровой работы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации ходатайства представляет его представителю нанимателя.

5. Представитель нанимателя в течение 5 рабочих дней со дня регистрации ходатайства рассматривает его и принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией;

б) запретить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией по следующим основаниям:

- в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 Федерального закона;

- в случае отсутствия некоммерческой организации, указанной в ходатайстве, в перечне таких организаций в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка.

6. Решение представителя нанимателя принимается путем наложения на ходатайство резолюции «разрешить» или «запретить» с указанием оснований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка.

7. Решение представителя нанимателя разрешить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией оформляется приказом департамента в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

8. Копия приказа департамента о разрешении участия в управлении некоммерческой организацией выдается гражданскому служащему на руки в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего приказа либо направляется по почте с уведомлением.

9. В случае принятия представителем нанимателя решения запретить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией копия ходатайства с резолюцией представителя нанимателя «запретить» с указанием основания запрета выдается гражданскому служащему на руки в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения либо направляется по почте с уведомлением.

10. Гражданский служащий расписывается в журнале регистрации о получении копии ходатайства или копии приказа департамента.

Приложение № 1

к Порядку получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

ФОРМА

ходатайства о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией

Директору департамента
молодежной политики и туризма
Ямало-Ненецкого автономного округа

(Ф.И.О., директора)

от _____
(Ф.И.О., должность гражданского служащего,
серия и номер паспорта, дата выдачи,
орган выдавший паспорт)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу Вас разрешить мне с «__» _____ 20__ года участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа, войти в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть)

(наименование организации, ИНН, юридический и фактический адрес, контактный телефон руководителя, должность, в которой предполагается участие в управлении организацией, дата начала и окончания участия, форма и основания участия в управлении организацией либо вхождения в состав ее коллегиального органа управления)

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться в свободное от исполнения служебных обязанностей время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов.

При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17-19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку, хранение и использование де-

партаментом молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа (629007, город Салехард ул. Свердлова д.42) моих персональных данных, указанных в настоящем ходатайстве, в целях рассмотрения вопроса о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией на неопределенный срок.

Приложение: _____

« ____ » _____ 20 __ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств № _____

Дата регистрации ходатайства « ____ » _____ 20 __ года.

(фамилия, инициалы государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство) _____
(подпись государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство)

Приложение № 2

к Порядку получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или входящего в состав их коллегиальных органов управления

ФОРМА

журнала регистрации ходатайств о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией

№ п/п	Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства	Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение	Ф.И.О. и подпись лица, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя	Подпись государственного гражданского служащего в получении копии ходатайства либо приказа
1	2	3	4	5	6	7

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АУТНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ № 118**

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 02 августа 2017 г.
Регистрационный № 227

Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

31 июля 2017 года

г. Салехард

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских департамента транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента

Н.В. Сагун

Утвержден

приказом департамента
транспорта и дорожного хозяйства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 июля 2017 года № 118

ПОРЯДОК

получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и определяет процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - департамент, гражданские служащие) на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-

строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее - участие в управлении некоммерческой организацией, некоммерческие организации).

2. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, оформляют в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и направляют его в отдел правового, кадрового и организационного обеспечения департамента (далее - отдел).

3. Отдел осуществляет регистрацию поступивших ходатайств в день их поступления в Журнале регистрации ходатайств о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал регистрации), который оформляется и ведётся по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Отдел передает ходатайство представителю нанимателя для рассмотрения в день его регистрации.

5. Представитель нанимателя в течение 10 рабочих дней осуществляет рассмотрение ходатайства и принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией;

б) запретить участие гражданскому служащему в управлении некоммерческой организацией по следующим основаниям:

- в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 Федерального закона;
- в случае отсутствия некоммерческой организации, указанной в ходатайстве, в перечне таких организаций в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка.

6. Решение представителя нанимателя принимается путем наложения на ходатайство резолюции «разрешить» или «запретить» с указанием оснований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка.

7. Решение представителя нанимателя разрешить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией оформляется приказом департамента в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7.1. Копия приказа департамента о разрешении участия в управлении некоммерческой организацией выдается гражданскому служащему на руки в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего приказа либо направляется по почте с уведомлением.

8. В случае принятия представителем нанимателя решения запретить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией копия ходатайства с резолюцией представителя нанимателя «запретить» с указанием основания запрета выдается гражданскому служащему на руки в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения либо направляется по почте с уведомлением.

9. Гражданский служащий расписывается в журнале регистрации о получении копии ходатайства либо копии приказа департамента.

Приложение № 1

к Порядку получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

ФОРМА

ходатайства о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией

Директору департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Ямало-Ненецкого автономного округа

_____ (И.О. Фамилия)

от _____

_____ (Фамилия, Имя, Отчество и замещаемая
должность гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу Вас разрешить мне с « ____ » _____ 20 __ года участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа, войти в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть)

_____ (наименование организации, ее юридический и фактический адрес, ИНН, контактный телефон
руководителя, должность, дата начала и окончания, форма и основания участия в управлении
организацией (либо вхождения в состав ее коллегиального органа управления))

Участие в управлении указанной организацией будет осуществляться в свободное от государственной гражданской службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 - 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, указанных в настоящем ходатайстве.

Приложение: _____

« ____ » _____ 20 __ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств № _____

Дата регистрации ходатайства « ____ » _____ 20 __ года.

_____ (фамилия, инициалы государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство) _____
(подпись государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство)

*Приложение № 2
к Порядку получения разрешения представителя нанимателя
на участие государственных гражданских служащих департамента
транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа
на безвозмездной основе в управлении общественной организацией
(кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного,
гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического,
дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников
недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа
или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления*

ФОРМА

журнала регистрации ходатайств о получении разрешения
на участие в управлении некоммерческой организацией

ЖУРНАЛ

**регистрации ходатайств о получении разрешения на участие
в управлении некоммерческой организацией**

Рег. №	Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства	Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение	Ф.И.О. и подпись лица, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя	Подпись государственного гражданского служащего в получении копии ходатайства либо приказа
1	2	3	4	5	6	7

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ № 2901-07/135**

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 03 августа 2017 г.
Регистрационный № 230

**Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя
на участие государственных гражданских служащих
Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе
в управлении общественной организацией (кроме политической партии),
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим,
огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом
собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа
или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления**
02 августа 2017 г. г. Салехард

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа,
директор департамента финансов
Ямало-Ненецкого автономного округа**

А.П. Свинцова

*Утвержден
приказом департамента финансов
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 02 августа 2017 года № 2901-07/135*

**Порядок получения разрешения представителя нанимателя
на участие государственных гражданских служащих
Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе
в управлении общественной организацией (кроме политической партии),
жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого,
огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества
собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа
или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и определяет процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – гражданские служащие, автономный округ), проходящих государственную гражданскую службу автономного округа на должностях в департаменте финансов автономного округа (далее - Департамент) на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей.

3. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, оформляют в письменной форме на имя представителя нанимателя или лица, исполняющего его обязанности (далее – представитель нанимателя) ходатайство о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - хода-

тайство), составленное в письменном виде по рекомендуемой форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и не позднее чем за 10 дней до начала выполнения данной деятельности направляют его в управление государственной гражданской службы и противодействия коррупции Департамента (далее - управление противодействия коррупции).

К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

До представления ходатайства в управление противодействия коррупции Департамента гражданский служащий, за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории «руководители» главной и ведущей группы должностей гражданской службы, категории «помощники (советники)», самостоятельно направляет ходатайство руководителю основного структурного подразделения Департамента, в котором проходит государственную гражданскую службу, для ознакомления и получения мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления. Ходатайство руководителя основного структурного подразделения подлежит согласованию курирующим заместителем директора Департамента (при наличии).

Руководитель основного структурного подразделения в течении трех рабочих дней с даты поступления ходатайства подготавливает в письменном виде мнение и передает гражданскому служащему.

4. Управление противодействия коррупции осуществляет регистрацию поступивших ходатайств в день их поступления в Журнале регистрации ходатайств о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал регистрации), который оформляется и ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Управление противодействия коррупции в течении двух рабочих дней с даты регистрации ходатайства направляет его с мнением руководителя основного структурного подразделения и приложенными к ходатайству документами представителю нанимателя для рассмотрения и принятия решения.

6. Представитель нанимателя в течение 5 рабочих дней осуществляет рассмотрение ходатайства и принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией;

б) запретить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией по следующим основаниям:

- в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 Федерального закона;

- в случае отсутствия некоммерческой организации, указанной в ходатайстве, в перечне таких организаций в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка.

7. Решение представителя нанимателя принимается путем наложения на ходатайство резолюции «разрешить» или «запретить» с указанием оснований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 6 настоящего Порядка.

8. Управление противодействия коррупции информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства в течении 3 рабочих дней с даты принятия представителем нанимателя решения.

9. Решение представителя нанимателя разрешить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией оформляется приказом Департамента в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

10. При прекращении (приостановлении) полномочий в управлении некоммерческой организацией гражданский служащий направляет в письменном виде соответствующую информацию в управление противодействия коррупции с приложением документов, подтверждающих прекращение (приостановление) полномочий.

Приложение № 1

*к порядку получения разрешения представителя нанимателя
на участие государственных гражданских служащих
Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе
в управлении общественной организацией (кроме политической партии),
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным потребительскими
кооперативами, товариществом собственников недвижимости
в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение
в состав их коллегиальных органов управления*

ФОРМА

ходатайства о получении разрешения на участие
в управлении некоммерческой организацией

Заместителю Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, директору департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа

(Имя, отчество, фамилия)

от _____

(Фамилия, Имя, Отчество и замещаемая должность
государственного гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу Вас разрешить мне с «__» _____ 20__ года участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа, войти в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть):

(наименование организации (ее юридический и фактический адрес, ИНН, контактный телефон руководителя), должность, дата начала, период осуществления данной деятельности, форма и основания участия в управлении организацией (либо вхождения в состав ее коллегиального органа управления))

Участие в управлении указанной организацией будет осуществляться в свободное от гражданской службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей.

При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования статей 15, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статей 9 - 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, указанных в настоящем ходатайстве.

Приложение:

- копия учредительного документа некоммерческой организации.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств № _____

Дата регистрации ходатайства « ____ » _____ 20 ____ года.

(фамилия, инициалы государственного
гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство)

*Приложение № 2
к порядку получения разрешения представителя нанимателя
на участие государственных гражданских служащих
Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе
в управлении общественной организацией (кроме политической партии),
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным потребительскими
кооперативами, товариществом собственников недвижимости
в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение
в состав их коллегиальных органов управления*

Форма журнала регистрации ходатайств о получении разрешения
на участие в управлении некоммерческой организацией

**Журнал
регистрации ходатайств о получении разрешения на участие
в управлении некоммерческой организацией**

Рег. №	Ф.И.О., государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства	Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение	Ф.И.О., подпись лица, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя	Дата, подпись государственного гражданского служащего об ознакомлении с принятым решением	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

**СЛУЖБА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ № 102-О**

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 31 июля 2017 г.
Регистрационный № 223

**О внесении изменений в Административный регламент
по исполнению государственной функции
«Осуществление контроля за соблюдением законодательства
об архивном деле в пределах своей компетенции»**

28 июля 2017 г.

г. Салехард

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством, **п р и к а з ы в а ю**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент по исполнению государственной функции «Осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в пределах своей компетенции», утвержденный приказом службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 июля 2013 года № 90.

Руководитель службы

Н.П. Головина

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом службы по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 28 июля 2017 года № 102-О

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Административный регламент
по исполнению государственной функции
«Осуществление контроля за соблюдением законодательства
об архивном деле в пределах своей компетенции»**

- Подпункт 2.6.2 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:
«2.6.2. посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:
- на официальном Интернет-сайте Службы;
- на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа <http://правительство.янао.рф>;
- в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» www.pgu-yamal.ru (далее – Региональный портал) и/или в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал), с момента реализации технической возможности.»
- Дополнить пунктом 2.6-1 следующего содержания:
«2.6-1. На сайте Службы должны размещаться следующие информационные материалы в электронной форме:
- справочные телефоны, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии), по которым можно получить информацию о порядке исполнения государственной функции, адрес электронной почты Службы;
- текст настоящего Административного регламента.»
- В пункте 2.7:
3.1. подпункт 2.7.1 дополнить словами «, в том числе по номеру телефона-автоинформатора (при наличии)»;
- 3.2. подпункт 2.7.2 изложить в следующей редакции:
«2.7.2. на Региональный портал и/или Единый портал с момента реализации технической возможности.»

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ № 417-ОД**

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 02 августа 2017 г.
Регистрационный № 228

Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

28 июля 2017 г.

г. Салехард

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент) на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель директора департамента-
главный государственный жилищный инспектор
Ямало-Ненецкого автономного округа**

А.Т. Мурзакаев

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
государственного жилищного надзора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 28 июля 2017 года № 417-ОД

ПОРЯДОК

получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и определяет процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – гражданские служащие, департамент), на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее - участие в управлении некоммерческой организацией, некоммерческие организации).

2. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, оформляет в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и направляет его в сектор кадрового и правового обеспечения департамента.

3. Сектор кадрового и правового обеспечения департамента осуществляет регистрацию поступивших ходатайств в день их поступления в Журнале регистрации ходатайств о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее – журнал регистрации), который оформляется и ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Сектор кадрового и правового обеспечения департамента направляет ходатайство представителю нанимателя в день его регистрации для рассмотрения.

5. Представитель нанимателя в течение 10 рабочих дней осуществляет рассмотрение ходатайства и принимает одно из следующих решений:

- разрешить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией;
- запретить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией по следующим основаниям:
- в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 Федерального закона;
- в случае отсутствия некоммерческой организации, указанной в ходатайстве, в перечне таких организаций в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка.

6. Решение представителя нанимателя принимается путем наложения на ходатайство резолюции «разрешить» или «запретить» с указанием оснований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка.

7. Решение представителя нанимателя разрешить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией оформляется приказом департамента в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7.1. Копия приказа департамента о разрешении участия в управлении некоммерческой организацией выдается гражданскому служащему на руки в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего приказа либо направляется по почте с уведомлением.

8. В случае принятия представителем нанимателя решения запретить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией копия ходатайства с резолюцией представителя нанимателя «запретить» с указанием основания запрета выдается гражданскому служащему на руки в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения либо направляется по почте с уведомлением.

9. Гражданский служащий расписывается в журнале регистрации о получении копии ходатайства либо копии приказа департамента.

*Приложение № 1
к Порядку получения разрешения представителя нанимателя
на участие государственных гражданских служащих департамента
государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа
на безвозмездной основе в управлении общественной организацией
(кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного,
гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного
потребительских кооперативов, товарищества собственников
недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа
или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления*

ФОРМА

ходатайства о получении разрешения на участие
в управлении некоммерческой организацией

Заместителю Губернатора, директору
департамента государственного жилищного
надзора Ямало-Ненецкого автономного округа

(Фамилия И.О.)

от _____

(Фамилия, имя, отчество и замещаемая должность
гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

**о получении разрешения на участие
в управлении некоммерческой организацией**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу Вас разрешить мне с «__» _____ 20__ года участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа, войти в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть):

_____ (наименование организации (ее юридический и фактический адрес, ИНН, контактный телефон руководителя), должность, дата начала и окончания, форма и основания участия в управлении организацией (либо вхождения в состав ее коллегиального органа управления))

Участие в управлении указанной организацией будет осуществляться в свободное от гражданской службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 - 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, указанных в настоящем ходатайстве.

Приложение: _____

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств № _____

Дата регистрации ходатайства «__» _____ 20__ года.

_____ (фамилия, инициалы государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство) _____ (подпись государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство)

Приложение № 2

*к Порядку получения разрешения представителя нанимателя
на участие государственных гражданских служащих департамента
государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа
на безвозмездной основе в управлении общественной организацией
(кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного,
гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного
потребительских кооперативов, товарищества собственников
недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа
или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления*

ФОРМА

Журнала регистрации ходатайств о получении разрешения на
участие в управлении некоммерческой организацией

ЖУРНАЛ

**регистрации ходатайств о получении разрешения на участие
в управлении некоммерческой организацией**

Рег. №	Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства	Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение	Ф.И.О. и подпись лица, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя	Подпись государственного гражданского служащего в получении копии ходатайства либо приказа
1	2	3	4	5	6	7

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО НАУКЕ И ИННОВАЦИЯМ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ № 77 -О**

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 04 августа 2017 г.
Регистрационный № 233

**О внесении изменения в пункт 2 Порядка работы комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению государственных
гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа,
замещающих должности государственной гражданской службы
в департаменте по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа,
и урегулированию конфликта интересов**

02 августа 2017 г.

г. Салехард

В целях приведения нормативного правового акта департамента по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации приказываю:

Пункт 2 Порядка работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа, и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом департамента по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 октября 2013 года № 150-О, дополнить абзацем следующего содержания:

«Персональный состав комиссии определяется правовым актом департамента.».
Директор департамента *А.Л. Титовский*

**ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ № 122**

Включён в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 07 августа 2017 г.
Регистрационный № 235

**О внесении изменений в перечень должностей государственной
гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа
департамента информационных технологий и связи
Ямало-Ненецкого автономного округа,
при замещении которых государственные гражданские служащие
Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять
сведения о своих доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

04 августа 2017 года

г. Салехард

В целях приведения приказа департамента информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с действующим законодательством **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающие должности государственной гражданской службы в департаменте информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом департамента информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 августа 2016 года № 157.

И.о. директора департамента

П.В. Космовский

УТВЕРЖДЕНЫ:

приказом департамента
информационных технологий и связи
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 04 августа 2017 года № 122

ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в перечень должностей государственной гражданской службы
Ямало-Ненецкого автономного округа департамента информационных технологий
и связи Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых
государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа
обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. В пункте 4:

1.1. подпункт 4.1. дополнить абзацем следующего содержания:
«- главный специалист.»;

1.2. подпункт 4.2. дополнить абзацем следующего содержания:
«- главный специалист.».

2. Подпункт 6.2. пункта 6 дополнить абзацем следующего содержания:
«- главный специалист.».

3. Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:
«- главный специалист.».

Газета «КРАСНЫЙ СЕВЕР»	Главный редактор А.В. СНЕГИРЁВ	Государственное учреждение «Северное издательство»	ДИРЕКТОР Э.Р. ЯРМАМЕТОВ	№ 60. Газета вышла в свет 7 августа 2017 года. Подписано в печать 7 августа 2017 года. По графику: 17-00. Фактически: 17-00 Тираж 150 экз. Заказ № 0762. Отпечатано в ГУ «Северное издательство» (629000, г. Салехард, ул. Ямальская, 14). ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ: на год – 15478 , на полугодие – 29937 . Цена подписки на год в комплекте с газетой «Красный Север» - 2100 руб. В розницу не распространяется.	Адрес редакции: 629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, 17. САЙТ: красныйсевер.рф E-mail: spez.ks@yandex.ru Приемная (34922) 3-34-72 Отдел подготовки спецвыпусков (34922) 3-08-30 Ответственный за выпуск Г.Н. СОКОЛОВА Спецвыпуски выходят по особому графику.
СОУЧРЕДИТЕЛИ – департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа (629008, Тюменская область, ЯНАО, г. Салехард, пр-кт Молодежи, 9). Государственное учреждение «Северное издательство» (629008, Тюменская обл., ЯНАО, г. Салехард, ул. Ямальская, 14).					
ИЗДАТЕЛЬ – департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа (629008, Тюменская область, ЯНАО, г. Салехард, пр-кт Молодежи, 9).					
ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО – Югре и ЯНАО 19 апреля 2012 года. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-00556.					