

**СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ № 144-П**

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 10 октября 2017 г.  
Регистрационный № 315

**О внесении изменений в Порядок предоставления информации,  
содержащей основания для проведения заседания комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов  
в службе ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа**

09 октября 2017 г.

г. Салехард

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с законодательством Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок представления информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в службе ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденному приказом службы ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 октября 2013 года № 114-П.

**Руководитель службы ветеринарии  
Ямало-Ненецкого автономного округа –  
главный государственный ветеринарный инспектор  
Ямало-Ненецкого автономного округа**

А.А. Листишенко

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
приказом службы ветеринарии  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 09 октября 2017 года № 144-П

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Порядок представления информации,  
содержащей основания для проведения заседания комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов  
в службе ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа**

В подпункте «а» пункта 1.2:

1.1. в абзаце первом слова «сектор правовой работы государственной гражданской службы и делопроизводства» заменить словами «сектор противодействия коррупции и иных правонарушений отдела правовой работы, противодействия коррупции, государственной гражданской службы и делопроизводства (далее – сектор);»

1.2. в абзаце втором:

1.2.1. слова «постановлением Губернатора автономного округа» заменить словами «приказом службы ветеринарии»;

1.2.2. слова «, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку» исключить;

1.3. в абзаце третьем слова «согласно приложению № 2 к настоящему Порядку» исключить;

1.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«- заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов»;

2. дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, представляется по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заявление, указанное в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, представляется по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Заявление, указанное в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, представляется по форме, согласно приложению № 2-1 к настоящему Порядку.

Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, представляется по форме, согласно приложению № 2-2 к настоящему Порядку.»

3. В разделе 2:

3.1. наименование изложить в следующей редакции:

«2. Процедура представления обращений, заявлений и уведомлений»;

3.2. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«Обращения, заявления и уведомления, указанные в подпункте «а» пункта 1.2. настоящего Порядка передаются в сектор и регистрируются должностным лицом сектора, ответственным за противодействие коррупции и иных правонарушений в службе ветеринарии, в день поступления»;

3.3. в пункте 2.2:

3.3.1. слова «обращений и заявлений» заменить словами «обращений, заявлений и уведомлений, указанных в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка»;

3.3.2. слова «в соответствии с приложением № 3» заменить словами «разработанного по форме согласно приложению № 3»;

3.4. в пункте 2.3 слова «На обращении или заявлении» заменить словами «На обращении, заявлении или уведомлении, указанных в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка»;

3.5. в пункте 2.4:

3.5.1. слова «заявление (обращение)» заменить словами «заявление (обращение, уведомление), указанные в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка»;

3.5.2. после слов «описью вложения» добавить слова «либо в форме электронного документа в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ

«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на адрес электронной почты службы ветеринарии: [slugba@sv.yanao.ru](mailto:slugba@sv.yanao.ru);

4. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Заявления, указанные в абзацах третьем и четвертом подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, не позднее двух рабочих дней со дня их регистрации представляются для рассмотрения председателю Комиссии.

Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «а» пункта 1.2. настоящего Порядка, и уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «а» пункта 1.2. настоящего Порядка, рассматривается должностным лицом сектора службы ветеринарии, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам их рассмотрения.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, или уведомления, указанного в абзаце пятом подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, должностное лицо сектора службы ветеринарии, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим данное обращение или уведомление, получить от него письменные пояснения, а руководитель службы ветеринарии или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня их регистрации представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

5. в пункте 3.2 слова «обращений и заявлений» заменить словами «обращений, заявлений и уведомлений, указанных в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка»;

6. в пункте 3.6 слова «обращения, заявления» заменить словами «обращения, заявления, уведомления»;

7. Дополнить Приложением № 2-1 следующего содержания:

*«Приложение № 2-1  
к Порядку представления информации,  
содержащей основания для проведения заседания комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов  
в службе ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа  
(в редакции приказа службы ветеринарии  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 09 октября 2017 года № 144 -П)*

Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов службы ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность/адрес постоянной регистрации, телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Сообщаю, что я не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, год рождения детей)  
проживающих \_\_\_\_\_  
(указать период) (адрес проживания)

по следующим объективным причинам \_\_\_\_\_  
(указать причины, по которым невозможно выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Прошу признать причину(ы) невозможности выполнять требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета

(вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, объективными и уважительными.

(дата)

(подпись, инициалы и фамилия)

8. Дополнить Приложением № 2-2 следующего содержания:

*«Приложение № 2-2  
к Порядку представления информации,  
содержащей основания для проведения заседания комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов  
в службе ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа  
(в редакции приказа службы ветеринарии  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 09 октября 2017 года № 144 -П)»*

Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов службы ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность/адрес постоянной регистрации, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ****о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись, фамилии и инициалы)

9. Наименование графы 3 таблицы приложения № 3 изложить в следующей редакции:

«Откуда (от кого) поступило обращение, заявление, иная информация».

**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ № 507**

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 09 октября 2017 года  
Регистрационный № 313

**О наделении государственного бюджетного учреждения  
Ямало-Ненецкого автономного округа «Государственная кадастровая оценка»  
полномочиями, связанными с определением кадастровой стоимости  
на территории Ямало-Ненецкого автономного округа**

06 октября 2017 года

г. Салехард

В соответствии со статьями 6, 7 Федерального закона от 03 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2013 года № 269-П «О департаменте имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Наделить государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Государственная кадастровая оценка» полномочиями, связанными с определением кадастровой стоимости на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Государственная кадастровая оценка».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента – начальника финансово-аналитического управления.

Директор департамента

О.В. Швагер

**ДЕПАРТАМЕНТ ТАРИФНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ № 96-г**

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 10 октября 2017 г.  
Регистрационный № 317

**О признании утратившими силу некоторых приказов департамента  
тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа**

09 октября 2017 г.

г. Салехард

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1081-П «О департаменте тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Признать утратившими силу:

1.1. приказ департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 декабря 2016 года № 482-г «Об утверждении стандартизированных тарифных ставок, ставок за единицу максимальной мощности для расчета платы за технологическое присоединение и формулы платы

за технологическое присоединение к электрическим сетям акционерного общества «Муравленковское предприятие городских электрических сетей» энергопринимающих устройств заявителей, на 2017 год»;

1.2. пункт 24 изменений, утвержденных приказом департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 января 2017 года № 4-г «О внесении изменений в некоторые приказы департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 15 октября 2017 года.

И. о. директора департамента

Н.Н. Самофалова

**ДЕПАРТАМЕНТ  
ПО ДЕЛАМ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ № 127-ОД**

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 10 октября 2017 г.  
Регистрационный № 314

**О внесении изменения в пункт 2 Порядка работы комиссии  
департамента по делам коренных малочисленных народов Севера  
Ямало-Ненецкого автономного округа по соблюдению требований  
к служебному поведению государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов**

06 октября 2017 года

г. Салехард

В целях приведения нормативного правового акта департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

Пункт 2 Порядка работы комиссии департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 июня 2015 года № 58-ОД, дополнить абзацами следующего содержания:

«Формирование Комиссии осуществляется в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих автономного округа и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением Губернатора автономного округа от 19 июля 2010 года № 159-ПГ.

Персональный состав Комиссии утверждается правовым актом департамента.»

Директор департамента

И.В. Сотруева

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНО-РЕСУРСНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ,  
ЛЕСНЫХ ОТНОШЕНИЙ И РАЗВИТИЯ НЕФТЕГАЗОВОГО КОМПЛЕКСА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ № 1060**

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 11 октября 2017 г.  
Регистрационный № 321

**Об установлении границ и режима зон санитарной охраны источника  
питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения водозабора  
Новоуренгойского газохимического комплекса**

10 октября 2017 г.

г. Салехард

В соответствии с пунктом 5 статьи 18 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», частью 3 статьи 5 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 июля 2012 года № 62-ЗАО «О регулировании отдельных водных отношений в Ямало-Ненецком автономном округе», Положением о департаменте природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 апреля 2013 года № 297-П, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить:

1.1. Границы зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения водозабора Новоуренгойского газохимического комплекса, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Режим зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения водозабора Новоуренгойского газохимического комплекса, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления водных ресурсов департамента природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа.

И.о. директора департамента

А.Д. Гаврилюк

Приложение № 1  
к приказу департамента  
природно-ресурсного регулирования,  
лесных отношений и развития нефтегазового комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 10 октября 2017 года № 1060

**ГРАНИЦЫ ЗОН САНИТАРНОЙ ОХРАНЫ  
источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения водозабора  
Новоуренгойского газохимического комплекса**

1. Границы первого пояса зон санитарной охраны (далее - ЗСО):

- 30 м с расстояниями от крайних скважин на север;
- 30 м с расстояниями от крайних скважин на юг;
- 30 м с расстояниями от крайних скважин на запад;
- 30 м с расстояниями от насосной станции на восток.

2. Границы второго пояса ЗСО:

- 215 м вниз по потоку от центра водозабора;
- 277 м вверх по потоку от центра водозабора;
- 492 м длина II пояса;
- 488 м ширина II пояса.

3. Границы третьего пояса ЗСО:

- 652 м вниз по потоку от центра водозабора;
- 3154 м вверх по потоку от центра водозабора;
- 3806 м длина III пояса;
- 2754 м ширина III пояса.

Приложение № 2  
к приказу департамента  
природно-ресурсного регулирования,  
лесных отношений и развития нефтегазового комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 10 октября 2017 года № 1060

**РЕЖИМ ЗОН САНИТАРНОЙ ОХРАНЫ  
источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения водозабора  
Новоуренгойского газохимического комплекса**

1. Мероприятия по первому поясу зон санитарной охраны (далее – ЗСО).

1.1. Территория первого пояса ЗСО должна быть спланирована для отвода поверхностного стока за ее пределы, озеленена, ограждена и обеспечена охраной. Дорожки к сооружениям должны иметь твердое покрытие.

1.2. Не допускается посадка высокоствольных деревьев, все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе прокладка трубопроводов различного назначения, размещение жилых и хозяйственно-бытовых зданий, проживание людей, применение ядохимикатов и удобрений.

1.3. Здания должны быть оборудованы канализацией с отведением сточных вод в ближайшую систему бытовой или производственной канализации или на местные станции очистных сооружений, расположенные за пределами первого пояса ЗСО с учетом санитарного режима на территории второго пояса.

В исключительных случаях при отсутствии канализации должны устраиваться водонепроницаемые приемники нечистот и бытовых отходов, расположенные в местах, исключающих загрязнение территории первого пояса ЗСО при их вывозе.

1.4. Водопроводные сооружения, расположенные в первом поясе ЗСО, должны быть оборудованы с учетом предотвращения возможности загрязнения питьевой воды через оголовки и устья скважин, люки и переливные трубы резервуаров и устройства заливки насосов.

1.5. Все водозаборы должны быть оборудованы аппаратурой для систематического контроля соответствия фактического дебита при эксплуатации водопровода проектной производительности, предусмотренной при его проектировании и обосновании границ ЗСО.

2. Мероприятия по второму и третьему поясам ЗСО.

2.1. Выявление, тампонирующее или восстановление всех старых, бездействующих, дефектных или неправильно эксплуатируемых скважин, представляющих опасность в части возможности загрязнения водоносных горизонтов.

2.2. Бурение новых скважин и новое строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, производится при обязательном согласовании с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

2.3. Запрещение закачки отработанных вод в подземные горизонты, подземного складирования твердых отходов и разработки недр земли.

2.4. Запрещение размещения складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса ЗСО только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.

2.5. Своевременное выполнение необходимых мероприятий по санитарной охране поверхностных вод, имеющих непосредственную гидрологическую связь с используемым водоносным горизонтом, в соответствии с гигиеническими требованиями к охране поверхностных вод.

3. Мероприятия по второму поясу ЗСО.

Кроме мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего приложения, в пределах второго пояса ЗСО подземных источников водоснабжения подлежат выполнению следующие дополнительные мероприятия:

3.1. Не допускается:

- размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;
- применение удобрений и ядохимикатов;
- рубка леса главного пользования и реконструкции.

3.2. Выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.).

**ДЕПАРТАМЕНТ СПЕЦИАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ № 55-ОД**

Включён в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 11 октября 2017 г.  
Регистрационный № 320

**Об утверждении перечня должностей государственной  
гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа  
в департаменте специальных мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа,  
при замещении которых государственные гражданские служащие  
Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения  
о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера  
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

09 октября 2017 г.

г. Салехард

В целях реализации положений Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2004 года 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 марта 2005 года 26-ЗАО «О государственной гражданской службе Ямало-Ненецкого автономного округа», а так же постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 ноября 2011 года № 179-ПП «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу:

- приказ департамента специальных мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 ноября 2016 года № 56-ОД «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте специальных мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

*Директор департамента*

*К.К. Гринь*

*Утверждён  
приказом департамента  
специальных мероприятий  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 09 октября 2017 года № 55-ОД*

**ПЕРЕЧЕНЬ  
должностей государственной гражданской службы  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
в департаменте специальных мероприятий  
Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых  
государственные гражданские служащие  
Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять  
сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера  
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Директор департамента
2. Первый заместитель директора департамента
3. Заместитель директора департамента
4. Управление мобилизационной работы
  - начальник управления
  - 4.1. Отдел по работе с органами государственной власти и органами местного самоуправления
    - заместитель начальника управления - начальник отдела
    - главный специалист
  - 4.2. Сектор бронирования и отчётности
    - заведующий сектором
    - главный специалист
  - 4.3. Сектор мобилизационной подготовки экономики
    - заведующий сектором
    - главный специалист
5. Управление защиты информации
  - начальник управления
  - заместитель начальника управления
  - 5.1. Отдел технической защиты информации
    - начальник отдела
    - главный специалист
  - 5.2. Отдел специальной документальной связи
    - начальник отдела
6. Отдел режима и специального делопроизводства
  - начальник отдела
7. Сектор кадрового и документационного обеспечения
  - заведующий сектором
  - главный специалист (ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений)
8. Сектор бухгалтерского учёта и отчётности
  - заведующий сектором – главный бухгалтер
  - главный специалист

**ДЕПАРТАМЕНТ СПЕЦИАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ № 56-ОД**

Включён в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 16 октября 2017 г.  
Регистрационный № 323

**О внесении изменения в пункт 2 Порядка работы  
комиссии департамента специальных мероприятий  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
по соблюдению требований к служебному поведению  
государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов**

12 октября 2017 г.

г. Салехард

В соответствии с Постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 июля 2010 года № 159-ПП «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа и урегулированию конфликта интересов» **п р и к а з ы в а ю:**

Пункт 2 Порядка работы комиссии департамента специальных мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утверждённого приказом департамента специальных мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 октября 2013 года № 53-ОД, дополнить абзацем следующего содержания:

«Персональный состав комиссии утверждается правовым актом департамента.».

*Директор департамента*

*К.К. Гринь*

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО- НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ № 25-ОД**

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 16 октября 2017 г.  
Регистрационный № 322

**О внесении изменений в Административный регламент  
по исполнению государственной функции «Осуществление регионального  
государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации»**

12 октября 2017 года

г. Салехард

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации», утвержденный приказом службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 апреля 2016 года № 10-ОД.

2. Пункт 1 изменений, утвержденных настоящим приказом, вступает в силу с 01 января 2018 года.

*Руководитель службы*

*А.В. Ионов*

*Утверждены  
приказом службы государственного  
строительного надзора  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 12 октября 2017 года № 25 -ОД*

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в Административный регламент  
по исполнению государственной функции «Осуществление регионального  
государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации»**

1. Пункт 1.2 дополнить подпунктом 1.2.5 следующего содержания:

«1.2.5. осуществление государственного контроля (надзора) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в пределах компетенции службы.»

2. В пункте 1.5:

2.1. в подпункте 1.5.1 слово «реконструкции;» заменить словами «реконструкции. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику.»;

2.2. подпункт 1.5.2 изложить в следующей редакции:

«1.5.2. технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее - функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частью 2.2 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ.»

3. Подпункт 1.6.3 пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6.3. выполнения требований частей 2, 3 и 3.1 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ.»;

4. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Исполнение государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора включает в себя следующие действия (административные процедуры):

- регистрация извещения о начале работ, рассмотрение прилагаемых документов;
- подготовка приказа о назначении должностных лиц для осуществления регионального государственного строительного надзора;
- ознакомление с проектной документацией, подготовка программы проведения проверок;
- формирование и ведение дел при осуществлении регионального государственного строительного надзора;
- проведение выездной и (или) документарной проверки;
- оформление и выдача документов (актов, предписаний) по результатам проведенных проверок;
- проведение проверки после завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
- выдача заключения о соответствии объекта установленным требованиям или решения об отказе в выдаче такого заключения;

- организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований;

- организация и проведение мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами.

Осуществление государственной функции приостанавливается в случае прекращения работ или их приостановления на объекте капитального строительства до даты получения извещения о начале (возобновлении) работ.

В соответствии с частью 4 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ при необходимости прекращения работ или их приостановления более чем на шесть месяцев застройщик или технический заказчик должен обеспечить консервацию объекта капитального строительства.

Блок-схема исполнения Службой государственной функции приведена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.»

5. Дополнить пунктами 3.11, 3.12 следующего содержания:

«3.11. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

3.11.1. В целях предупреждения нарушений субъектом государственного контроля (надзора) обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Служба осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики нарушений.

3.11.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований Служба:

- обеспечивает размещение на сайте Службы перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного строительного надзора, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

- осуществляет информирование субъектов государственного контроля (надзора) по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований Служба подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроков и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

- обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления регионального государственного строительного надзора и размещение на сайте Службы соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься субъектами государственного контроля (надзора) в целях недопущения таких нарушений;

- выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с подпунктами 3.11.3 – 3.11.5 настоящего пункта, если иной порядок не установлен федеральным законом.

3.11.3. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у Службы сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с субъектами государственного контроля (надзора), либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если субъект государственного контроля (надзора) ранее не привлекался к ответственности за нарушение соответствующих требований, Служба объявляет субъекту государственного контроля (надзора) предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает субъекту государственного контроля (надзора) принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Службу.

3.11.4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) субъекта государственного контроля (надзора) могут привести или приводят к нарушению этих требований.

3.11.5. Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи субъектами государственного контроля (надзора) возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации.

3.12. Организация и проведение мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами государственного контроля (надзора) проводятся уполномоченными должностными лицами Службы в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем (заместителем руководителя) Службы, в соответствии со статьей 8.3 Федерального закона № 294-ФЗ.»

Газета «КРАСНЫЙ СЕВЕР»	Главный редактор <b>А.В. СНЕГИРЕВ</b>	Государственное учреждение «Северное издательство»	ДИРЕКТОР <b>Э.Р. ЯРМАМЕТОВ</b>	<p>№ 81. Газета вышла в свет 16 октября 2017 года. Подписано в печать 16 октября 2017 года. По графику: 17-00. Фактически: 17-00</p> <p><b>Тираж 150 экз.</b> Заказ № 1110. Отпечатано в ГУ «Северное издательство» (629000, г. Салехард, ул. Ямальская, 14).</p> <p><b>ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:</b> на год – <b>15478</b>, на полугодие – <b>29937</b>. Цена подписки на год в комплекте с газетой «Красный Север» - 2100 руб. В розницу не распространяется.</p>	<p><b>Адрес редакции:</b> 629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, 17.</p> <p><b>САЙТ:</b> <a href="http://красныйсевер.рф">красныйсевер.рф</a> <b>E-mail:</b> <a href="mailto:spez.ks@yandex.ru">spez.ks@yandex.ru</a> <b>Приемная</b> (34922) 3-34-72</p> <p><b>Отдел подготовки спецвыпусков</b> (34922) 3-08-30 Ответственный за выпуск <b>Г.Н. СОКОЛОВА</b></p> <p>Спецвыпуски выходят по особому графику.</p>
<p><b>СОУЧРЕДИТЕЛИ</b> – департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа (629008, Тюменская область, ЯНАО, г. Салехард, пр-кт Молодежи, 9). Государственное учреждение «Северное издательство» (629008, Тюменская обл., ЯНАО, г. Салехард, ул. Ямальская, 14).</p>					
<p><b>ИЗДАТЕЛЬ</b> – департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа (629008, Тюменская область, ЯНАО, г. Салехард, пр-кт Молодежи, 9).</p>					
<p><b>ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА</b> Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО – Югре и ЯНАО 19 апреля 2012 года. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-00556.</p>					