









4.	Подведомственное учреждение – государственное казенное учреждение автономного округа «Недра Ямала» (далее – ГКУ «Недра Ямала»)	194 393	194 393	0
5.	Соисполнитель Государственной программы – департамент строительства и жилищной политики автономного округа (всего), в т.ч.	100	100	0
6.	Подведомственное учреждение – государственное казенное учреждение «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	100	100	0
7.	Подпрограмма 1 «Геологическое изучение недр и геoinформационное обеспечение недропользования»	7 985	7 985	0
8.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – ДППР ЯНАО (всего), в т.ч.	7 885	7 885	0
9.	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета	7 885	7 885	0
10.	Соисполнитель Государственной программы – департамент строительства и жилищной политики автономного округа (всего), в т.ч.	100	100	0
11.	Подведомственное учреждение – государственное казенное учреждение «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	100	100	0
12.	Основное мероприятие 1. Выполнение геологоразведочных и других работ в области геологического изучения недр	7 985	7 985	0
13.	Мероприятие 1.3. Анализ перспективных и прогнозных ресурсов углеводородов на территории автономного округа (84704042010162100240)	1 500	1 500	0
14.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – ДППР ЯНАО (всего), в т.ч.	1 500	1 500	0
15.	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета	1 500	1 500	0
16.	Мероприятие 1.4. Формирование ежегодных сводных балансов запасов по нефти, газу и конденсату по предприятиям, работающим на территории автономного округа (84704042010162100240)	1 085	1 085	0
17.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – ДППР ЯНАО (всего), в т.ч.	1 085	1 085	0
18.	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета	1 085	1 085	0
19.	Мероприятие 1.5. Мониторинг состояния и изменения разведанных запасов углеводородов (84704042010162100240)	2 000	2 000	0
20.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – ДППР ЯНАО (всего), в т.ч.	2 000	2 000	0
21.	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета	2 000	2 000	0
22.	Мероприятие 1.10. Актуализация сводных карт недропользования по территории автономного округа (84704042010162100240)	800	800	0
23.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – ДППР ЯНАО (всего), в т.ч.	800	800	0
24.	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета	800	800	0
25.	Мероприятие 1.13. Субсидии на уставную деятельность региональной общественной организации «Тюменский Региональный Совет ветеранов войны и труда предприятий Главтюменьгеологии имени Ю.Г. Эрвье» (постановление от 18.09.2015 № 879-П) (84704042010162100630)	2 500	2 500	0
26.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – ДППР ЯНАО (всего), в т.ч.	2 500	2 500	0
27.	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета	2 500	2 500	0
28.	Основное мероприятие 2. Строительство (реконструкция) объектов	100	100	0
29.	Мероприятие 2.1. Хозяйственно-бытовой корпус на территории геологического памятника природы «Харьбейский», в т.ч. затраты на проектно-изыскательские работы (83304042010265430410)	100	100	0
30.	Соисполнитель Государственной программы – департамент строительства и жилищной политики автономного округа (всего), в т.ч.	100	100	0
31.	Подведомственное учреждение – государственное казенное учреждение «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	100	100	0
32.	Подпрограмма 2 «Лицензирование и мониторинг состояния недропользования и деятельности предприятий ТЭК»	194 393	194 393	0
33.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 2 – ДППР ЯНАО (всего), в т.ч.	194 393	194 393	0
34.	Подведомственное учреждение – ГКУ ЯНАО «Недра Ямала»	194 393	194 393	0
35.	Основное мероприятие 1. Управление природо- и недропользованием	194 393	194 393	0
36.	Мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности ГКУ «Недра Ямала»	194 393	194 393	0
37.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 2 – ДППР ЯНАО (всего), в т.ч.	194 393	194 393	0
38.	Подведомственное учреждение – ГКУ «Недра Ямала», в т.ч.	194 393	194 393	0
39.	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений (84704042020112000110)	135 397	135 397	0
40.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (84704042020112000240)	52 972	52 972	0
41.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат (84704042020112000320)	400	400	0
42.	Уплата налогов, сборов и иных платежей (84704042020112000850)	5 624	5 624	0
43.	Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации государственной программы»	458 197	458 197	0
44.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 3 – ДППР ЯНАО (всего), в т.ч.	458 197	458 197	0
45.	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета	458 197	458 197	0
46.	Основное мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти	458 197	458 197	0
47.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 3 – ДППР ЯНАО (всего), в т.ч.	458 197	458 197	0
48.	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета	458 197	458 197	0

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1387-П

### Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, развивающим профессиональный спорт в Ямало-Ненецком автономном округе

22 декабря 2017 г.

г. Салехард

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», государственной программой Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие физической культуры и спорта на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2013 года № 1152-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, развивающим профессиональный спорт в Ямало-Ненецком автономном округе

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 декабря 2012 года № 1132-П «Об утверждении Порядка предоставления государственной финансовой поддержки некоммерческим организациям в области физической культуры и спорта Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 2 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 сентября 2015 года № 925-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере физической культуры и спорта»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2015 года № 1266-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 декабря 2012 года № 1132-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в социальной сфере.

*Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа*

*Д.Н. Кобылкин*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 22 декабря 2017 года № 1387-П

## ПОРЯДОК определения объема и предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, развивающим профессиональный спорт в Ямало-Ненецком автономном округе

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, развивающим профессиональный спорт в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – Порядок, субсидия, некоммерческая организация, получатели субсидии, участники конкурсного отбора, автономный округ), сроки проведения и критерии отбора получателей субсидии, а также процедуру возврата субсидии в случае нарушений условий ее предоставления.

В целях реализации настоящего Порядка некоммерческими организациями, развивающими профессиональный спорт в автономном округе, признаются организации, соответствующие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

резерв спортивной команды некоммерческой организации – утвержденный локальным актом некоммерческой организации коллектив, состоящий из спортсменов всех возрастных групп, проходящих спортивную подготовку в некоммерческой организации в целях включения их в состав спортивной команды некоммерческой организации;

спортивная команда некоммерческой организации – утвержденный локальным актом некоммерческой организации коллектив, состоящий из спортсменов: младших (до 14 лет), средних (до 16 лет), старших (до 18 лет) и взрослых (старше 18 лет) возрастных групп, тренеров, включая методистов и (или) инструкторов-методистов, психологов; медицинский состав и иных специалистов в области физической культуры и спорта, принимающих участие от имени автономного округа в официальных всероссийских и международных соревнованиях (далее – соревнования) по игровым видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта (далее – Реестр);

субсидия – денежные средства, предоставляемые в форме субсидий по результатам конкурсного отбора некоммерческих организаций (далее – конкурсный отбор) за счет средств окружного бюджета для развития профессионального спорта в автономном округе;

текущий финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

1.3. Целью предоставления субсидии является стимулирование развития профессионального спорта в автономном округе, создания благоприятных условий для подготовки к участию и участия спортивных команд некоммерческих организаций в соревнованиях от имени автономного округа по игровым видам спорта, включенным в Реестр, и достижения ими высоких спортивных результатов.

1.4. Субсидия не предоставляется на реализацию:

- 1) проектов, направленных на поддержку и/или участие в избирательных кампаниях;
- 2) проектов с указанием на прямую гуманитарную и иную материальную помощь;
- 3) проектов, направленных на получение дохода, или проектов, предусматривающих разработку или приобретение объектов гражданских прав с целью их использования в дальнейшем для получения дохода.

1.5. В целях реализации настоящего Порядка к спортивным командам некоммерческих организаций предъявляются следующие требования:

- 1) участие в соревнованиях по игровым видам спорта, включенным в Реестр, не менее одного спортивного сезона на момент подачи заявки на предоставление субсидии;
- 2) планирование дальнейшего участия в соревнованиях по игровым видам спорта, включенным в Реестр;
- 3) участие в соревнованиях от имени автономного округа;
- 4) подготовка по программам спортивной подготовки, реализуемым в государственных (муниципальных) организациях автономного округа, осуществляющих подготовку спортивного резерва.

1.6. Департамент по физической культуре и спорту автономного округа является главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту на указанные цели в соответствующем финансовом году (далее – департамент, главный распорядитель).

### II. Порядок и условия предоставления субсидий

2.1. Право на получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком имеют некоммерческие организации, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, соответствующие критериям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, и следующим требованиям:

- 1) зарегистрированы на территории автономного округа;
- 2) не являются государственными или муниципальными учреждениями, политическими партиями, их региональными отделениями и иными структурными подразделениями, коммерческими организациями, государственными корпорациями, государственными компаниями;
- 3) не находятся в стадии реорганизации, банкротства, ликвидации, приостановления деятельности в административном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) не получают и обязуются на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на финансовое обеспечение мероприятий, финансирование которых будет осуществляться за счет средств субсидии;
- 5) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 6) отсутствует задолженность по оплате труда перед работниками некоммерческой организации, выплаты работникам заработной платы ниже установленного в автономном

округе минимального размера заработной платы, наличие нарушений, не устраненных по предписаниям, выданным органами, осуществляющими государственный надзор за соблюдением трудового законодательства;

7) не имеется неисполненных обязательств по результатам контрольных мероприятий департамента, органов государственного финансового контроля автономного округа за предшествующий финансовый год;

8) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

9) соблюдают положения настоящего Порядка.

2.2. Условиями предоставления субсидий являются:

- ведение раздельного бухгалтерского учета получателем субсидий;
- исполнение получателем субсидий положений настоящего Порядка;

- заключение соглашения о предоставлении субсидий между получателем субсидий и главным распорядителем;

- согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся исполнителями по соглашениям, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

2.3. Субсидия предоставляется по итогам конкурсного отбора, ежегодно проводимого департаментом в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.4. Критериями отбора для получения субсидии являются:

1) ранг и занятые места в соревнованиях, в которых приняла участие спортивная команда некоммерческой организации;

2) количество завоеванных спортивной командой некоммерческой организации титулов в соревнованиях;

3) коэффициент спортивной команды некоммерческой организации в российском (европейском) рейтинге;

4) количество спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации, входящих в состав сборной команды Российской Федерации;

5) наличие резерва спортивной команды некоммерческой организации;

6) количество спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации, имеющих спортивные звания, в том числе почетные спортивные звания;

7) осуществление основной деятельности в области физической культуры и спорта на территории автономного округа, включая формирование и подготовку спортивных сборных команд автономного округа в течение не менее 3 лет.

2.5. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляется в течение 20 дней с момента опубликования департаментом информационного сообщения о проведении конкурсного отбора в окружных средствах массовой информации и на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которое должно содержать следующие сведения:

1) наименование, адрес и контактные данные департамента;

2) дату начала и окончания приема заявок для участия в отборе;

3) цели предоставления субсидии, указанные в пункте 4.6 настоящего Порядка;

4) требования, которым должны соответствовать некоммерческие организации на момент размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

5) перечень документов, входящих в заявку, оформленную в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.6. Для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии некоммерческой организацией представляются в департамент следующие документы:

1) заявка на предоставление субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, развивающим профессиональный спорт в автономном округе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) документ, содержащий информацию о размере привлеченных средств из других (внебюджетных) источников финансирования;

3) сведения, подтверждающие итоги выступления спортивной команды некоммерческой организации в соревнованиях в прошедшем спортивном сезоне (официальных международных спортивных соревнованиях, официальных всероссийских спортивных соревнованиях (среди команд суперлиги, премьер-лиги), исходя из занятого места в турнирной таблице (протоколы результатов (выписки из протоколов) соревнований, справка общероссийской спортивной федерации по виду спорта);

4) сведения о завоеванных титулах в соревнованиях в прошедшем спортивном сезоне (официальных международных спортивных соревнованиях, официальных всероссийских спортивных соревнованиях (среди команд суперлиги, премьер-лиги);

5) сведения о коэффициенте спортивной команды некоммерческой организации в европейском рейтинге;

6) сведения о количестве спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации, входящих в основной, юниорский, молодежный, юношеский состав сборных команд России по виду спорта;

7) сведения о наличии резервных спортивных команд некоммерческой организации;

8) сведения о количестве спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации, имеющих спортивные звания, в том числе имеющих почетные спортивные звания;

9) сведения об осуществлении основной деятельности в области физической культуры и спорта на территории автономного округа, включая формирование и подготовку спортивных сборных команд автономного округа за последние три года;

10) сведения, подтверждающие участие не менее 8 игроков заявочного листа спортивной команды некоммерческой организации в каждом матче соревнований (протоколы, выписки из протоколов);

11) подтверждение о допуске спортивной команды некоммерческой организации к участию в соревнованиях в предстоящем спортивном сезоне;

12) регламент проведения соревнований или его проект (при отсутствии утвержденного регламента проведения соревнований);

13) календарь соревнований, тренировочных сборов или его проект (при отсутствии утвержденного календаря соревнований, тренировочных сборов);

14) утвержденный состав (составы) спортивной команды некоммерческой организации для участия в соревнованиях на соответствующий спортивный сезон (копии локальных актов, приказов);

15) подтверждение наличия в спортивной команде некоммерческой организации спортсменов младших, средних и старших возрастных групп, допущенных к участию в первенствах России на соответствующий спортивный сезон (копии локальных актов по утверждению команд);

16) программа развития некоммерческой организации на территории автономного округа на олимпийский цикл и проекты смет расходов на финансирование (софинансирование) старших юношей и юниоров, допущенных к участию в первенствах России на соответствующий спортивный сезон за счет средств некоммерческой организации (копии локальных актов) с целью селекционной работы с перспективными спортсменами;

17) документы, подтверждающие нахождение у некоммерческой организации на праве собственности или на ином законном основании тренировочной базы для организации тренировочного и соревновательного процесса спортивной команды некоммерческой организации;

18) смета планируемых расходов за счет средств субсидии, предоставленной из окружного бюджета, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – смета расходов организации);

19) копия учредительного документа некоммерческой организации, заверенная подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью некоммерческой организации;

20) опись представленных документов, содержащая наименование, дату и номер документа.

2.7. Заявка должна быть прошита (сброшюрована) в одну папку в последовательности, указанной в пункте 2.6 настоящего Порядка, пронумерована и заверена печатью некоммерческой организации.

2.8. Заявка представляется по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Мира, д. 9, с пометкой «На конкурсный отбор» либо в электронной форме, подписанной квалифицированной электронной подписью на адрес: sport@dfks.yanao.ru, в сроки, установленные пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.9. Датой получения заявки считается дата ее поступления в департамент, о чем делается отметка на первой странице заявки с указанием времени поступления заявки.

2.10. Некоммерческие организации вправе вносить изменения в свои заявки либо отзывать их в пределах срока, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка.

### III. Конкурсная комиссия

3.1. Проверку заявок на соответствие требованиям настоящего Порядка, а также их отбор осуществляет конкурсная комиссия по отбору заявок (далее – комиссия), состав которой утверждается правовым актом департамента.

3.2. Комиссия правомочна при условии, если на заседании комиссии присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов.

Решения комиссии принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии на заседании комиссии.

В случае равенства числа голосов решающим является голос председателя (председательствующего на заседании) комиссии.

3.3. В рамках отбора комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе;
- 2) осуществляет проверку представленных заявок на участие в конкурсном отборе;
- 3) рассматривает заявки;
- 4) принимает решение о допуске (отказе в допуске) некоммерческих организаций;
- 5) принимает решение о возможности предоставления субсидии;
- 6) письменно уведомляет участников конкурсного отбора о его результатах.

3.4. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет департамент.

3.5. По окончании срока приема заявок комиссия в течение 3 рабочих дней осуществляет вскрытие конвертов, проверку представленных документов на соответствие предъявляемым требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.6 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске (отказе в допуске) на участие в конкурсном отборе, которое оформляется протоколом.

3.6. Указанный протокол подписывается председателем (председательствующим на заседании), секретарем и всеми присутствующими на заседании членами комиссии с указанием некоммерческих организаций, допущенных к отбору, и некоммерческих организаций, которым отказано в участии в конкурсном отборе.

Основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе является несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.6 настоящего Порядка.

3.7. Конкурс, в котором не была подана ни одна заявка, либо ни одна некоммерческая организация не была допущена к конкурсному отбору, либо участвовала только одна некоммерческая организация, признается несостоявшимся.

3.8. В случае если конкурс признан несостоявшимся ввиду участия только одной некоммерческой организации, департамент заключает соглашение на предоставление субсидии с единственной некоммерческой организацией, соответствующей требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.6 настоящего Порядка.

3.9. В течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола, указанного в пункте 3.6 настоящего Порядка, комиссия на основе представленных в заявке документов присваивает участникам итоговые оценки в соответствии с критериями оценки некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из окружного бюджета, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и определяет победителя конкурса путем принятия решения о возможности предоставления субсидии.

Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшую итоговую оценку.

Решение комиссии о возможности предоставления субсидии оформляется протоколом, который подписывается председателем (председательствующим на заседании), секретарем и всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

3.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации в представленных некоммерческой организацией документах, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;

3) указание в заявке расходов, не соответствующих целям предоставления субсидии, указанным в пункте 4.6 настоящего Порядка.

3.11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения направляет в адрес некоммерческой организации письменное уведомление о принятом решении (с указанием причин отказа).

3.12. Победитель конкурсного отбора определяется на основе рейтинга итоговых оценок, выставленных в соответствии с критериями оценки некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из окружного бюджета, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.13. В случае если некоммерческие организации набрали одинаковое количество баллов, победителем признается некоммерческая организация, подавшая заявку первой.

3.14. Победитель отбора уведомляется о результатах конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней с момента подведения итогов отбора.

Документы, представленные на конкурсный отбор, возврату не подлежат.

#### IV. Оформление результатов конкурсного отбора и порядок расчета субсидии

4.1. По результатам конкурсного отбора департамент:

1) в течение 5 рабочих дней издает правовой акт об определении некоммерческой организации – победителя конкурсного отбора на получение субсидии в текущем году;

2) готовит на рассмотрение Правительства автономного округа проект распоряжения о предоставлении субсидии некоммерческой организации – победителю конкурсного отбора (с учетом требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции») не позднее 10 рабочих дней с момента принятия департаментом правового акта, указанного в подпункте 1 настоящего пункта.

4.2. Размер субсидии, предоставляемой победителю конкурсного отбора ( $C_{\text{пол}}$ ), определяется по формуле:

$$C_{\text{пол}} = C_{\text{об}} - C_{\text{зюл}}$$

где:

$C_{\text{пол}}$  – размер субсидии, предоставленной некоммерческой организации – победителю конкурсного отбора;

$C_{\text{об}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на предоставление субсидии законом об окружном бюджете в текущем финансовом году;

$C_{\text{зюл}}$  – объем расходов, заявленный в смете расходов некоммерческой организации.

В случае если объем субсидии ( $C_{\text{пол}}$ ), рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает размер бюджетных ассигнований, предусмотренный на предоставление субсидии в текущем финансовом году законом об окружном бюджете, субсидия предоставляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на предоставление субсидии в текущем финансовом году законом об окружном бюджете.

В случае если объем субсидии ( $C_{\text{пол}}$ ), рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, меньше размера бюджетных ассигнований, предусмотренного на предоставление субсидии в текущем финансовом году законом об окружном бюджете, субсидия предоставляется в размере, не превышающем объема расходов, заявленного в смете расходов некоммерческой организации.

В случае остатка бюджетных ассигнований после завершения конкурсного отбора и соблюдения всех конкурсных процедур денежные средства подлежат возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и автономного округа.

4.3. На основании распоряжения Правительства автономного округа о предоставлении субсидии департамент заключает с некоммерческой организацией – победителем конкурсного отбора соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов автономного округа с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета департамента, открытого в департаменте финансов автономного округа, на счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации, в течение 3 рабочих дней после поступления в департамент подписанного некоммерческой организацией соглашения и графика перечисления субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4.5. Показателями результативности использования средств субсидии являются:

а) увеличение количества спортсменов, имеющих спортивные звания, спортивные разряды (кандидат в мастера спорта);

б) наличие спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации, входящих в состав сборной команды Российской Федерации;

в) наличие призовых мест в соревнованиях, включенных в единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятиях Министерства спорта Российской Федерации.

4.6. Субсидия, предоставленная из окружного бюджета, может быть использована некоммерческой организацией на следующие цели:

1) на оплату труда спортсменов, тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта в соответствии с перечнем таких специалистов, утвержденным федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта;

2) на обеспечение участия спортивной команды некоммерческой организации в соревнованиях согласно регламентам (правилам, положениям) их проведения и календарным планам спортивных федераций и Министерства спорта Российской Федерации (проживание спортивной команды некоммерческой организации на время проведения соревнований; проезд спортивной команды некоммерческой организации к месту проведения соревнований и обратно, питание и суточные спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации в период участия в соревнованиях)\*;

3) на приобретение спортивного инвентаря, оборудования и экипировки;

4) на приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения для восстановления спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации при проведении тренировочных сборов и соревнований;

5) на оплату заявочных и вступительных взносов, предусмотренных регламентами и положениями о проведении соревнований;

6) на оплату расходов по возмездному пользованию недвижимым имуществом (спортивным сооружением, спортивным залом, площадкой);

7) на обеспечение участия в тренировочных сборах спортивной команды некоммерческой организации для подготовки к соревнованиям (проживание спортивной команды некоммерческой организации в месте проведения тренировочных сборов, проезд спортивной команды некоммерческой организации к месту проведения тренировочных сборов и обратно, суточные и питание спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации в период проведения тренировочных сборов)\*.

4.7. Запрещается расходование субсидии:

- на оплату услуг спортивных агентов;

- на предоставление компенсаций или аналогичных выплат в связи с досрочным прекращением трудовых договоров со спортсменами из состава спортивной команды некоммерческой организации и тренерами, осуществляющими деятельность в области профессионального спорта,

- на выплаты профессиональным спортивным клубам, связанные с переходом спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации.

-----

\* При участии в официальных спортивных мероприятиях, расходы на обеспечение питания спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации применяются в пределах норм, установленных приложением № 2 к постановлению Администрации автономного округа от 13 ноября 2006 года № 510-А.

#### V. Требования к отчетности

5.1. Некоммерческая организация – получатель субсидии ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в департамент отчет о расходовании средств субсидии и отчет о достижении показателей результативности использования субсидии по формам, предусмотренным соглашением о предоставлении субсидии.

#### VI. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

6.1. Ответственность за достоверность представленных в департамент сведений, документов и отчетов возлагается на некоммерческие организации.

6.2. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий некоммерческой организации, а также использования субсидий некоммерческой организацией осуществляется путем проведения проверок департаментом и органами государственного финансового контроля.

6.3. В случае расформирования профессиональной спортивной команды некоммерческой организации по причине дисквалификации и иным причинам, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в текущем спортивном сезоне, перечисление субсидий соответствующей некоммерческой организации прекращается на основании решения, принятого департаментом в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет некоммерческую организацию о принятом решении и о прекращении действия соглашения.

После расформирования профессиональной спортивной команды некоммерческой организации по причине дисквалификации и иным причинам, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в текущем спортивном сезоне средства субсидий не подлежат расходованию некоммерческой организацией.

6.4. В случае осуществления некоммерческой организацией расходов после расформирования профессиональной спортивной команды некоммерческой организации по причине дисквалификации и иным причинам, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в текущем спортивном сезоне, а также наличия остатков субсидии средства субсидии подлежат возврату некоммерческой организацией в окружной бюджет в течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о прекращении действия соглашения.

В случае невозврата субсидий в установленный срок департамент обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

6.5. Средства субсидий являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению. В случае нецелевого расходования средства субсидии подлежат возврату в окружной бюджет в течение 10 дней с момента направления департаментом уведомления о нецелевом расходовании средств субсидии.

6.6. Средства субсидии подлежат возврату в окружной бюджет в следующих случаях:

1) установление нарушения некоммерческой организацией условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом и (или) органами государственного финансового контроля;

2) недостижение значений показателей результативности использования субсидий;

3) установление и подтверждение факта нарушения некоммерческой организацией либо членами спортивной команды некоммерческой организации антидопинговых правил;

4) нецелевое расходование средств субсидии.

6.7. В случае недостижения планируемых значений показателей результативности использования субсидии некоммерческая организация обязана вернуть в окружной бюджет суммы субсидий ( $V_{\text{возврата}}$ ), объем которых рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предусмотренной некоммерческой организации;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результативности использования субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

6.8. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) департамент в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки использования средств окружного бюджета или органов государственного финансового контроля об установлении фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, фактов недостижения значения показателя результативности предоставления субсидий, выявленных в результате проверок, направляет некоммерческой организации письменное уведомление о возврате средств окружного бюджета (далее – уведомление);

2) некоммерческая организация в течение 30 дней со дня получения уведомления осуществляет возврат субсидий в окружной бюджет.

В случае невыполнения в установленный срок уведомления департамент обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

6.9. Некоммерческая организация в течение 10 дней с момента окончания срока действия соглашения обязана вернуть в окружной бюджет неизрасходованную часть субсидии.

6.10. Некоммерческая организация, допустившая и не устранившая нарушение условий настоящего Порядка и соглашения о предоставлении субсидии в текущем году, лишается права на участие в конкурсе на предоставление субсидии в последующие годы.

Приложение № 1  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными)  
учреждениями, развивающим профессиональный спорт  
в Ямало-Ненецком автономном округе

Директору департамента  
по физической культуре и спорту  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
(Ф.И.О. директора)

(должность руководителя,  
наименование некоммерческой  
организации, Ф.И.О.)

### ЗАЯВКА

на предоставление субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением,  
развивающей профессиональный спорт  
в Ямало-Ненецком автономном округе 20\_\_ году

(полное наименование некоммерческой организации)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность руководителя некоммерческой организации, Ф.И.О. руководителя)  
просит принять документы на получение субсидии из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа на финансовое обеспечение профессионального спорта в Ямало-Ненецком автономном округе в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_ тыс. руб. (\_\_\_\_\_).

(сумма прописью)

Банковские реквизиты некоммерческой организации: \_\_\_\_\_;

юридический адрес \_\_\_\_\_;  
фактический адрес \_\_\_\_\_;  
тел./факс: \_\_\_\_\_, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Приложение: комплект документов на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя некоммерческой организации) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

Дата составления «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 2  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными)  
учреждениями, развивающим профессиональный спорт  
в Ямало-Ненецком автономном округе

### СМЕТА

планируемых расходов за счет средств субсидии,  
предоставленной из окружного бюджета

(наименование некоммерческой организации)  
с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

№ п/п	Наименование направления расходов в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Порядка	Целевое направление расходов (наименование мероприятий и т.д.)	Сумма (руб.)	Срок оплаты
1	2	3	4	5
1.				
2.				
Итого расходов за счет средств субсидии				X

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными)  
учреждениями, развивающим профессиональный спорт  
в Ямало-Ненецком автономном округе

### КРИТЕРИИ оценки некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из окружного бюджета

- Участие в официальных международных спортивных соревнованиях для совершенствования имиджа и репутации автономного округа:
  - результат выступлений в официальных международных спортивных соревнованиях:
    - 1 место – 100 баллов;
    - 2 место – 75 баллов;
    - 3 место – 50 баллов;
    - участие – 25 баллов.
- Участие в официальных всероссийских спортивных соревнованиях (среди команд суперлиги, премьер-лиги) для совершенствования имиджа и репутации автономного округа:
  - результат выступлений в официальных всероссийских спортивных соревнованиях:
    - 1 место – 50 баллов;
    - 2 место – 40 баллов;
    - 3 место – 30 баллов;
    - участие – 10 баллов.
- Количество завоеванных титулов в соревнованиях, указанных в пунктах 1 и 2 настоящих критериев:
  - 1) чемпионат России (1 место – 50 баллов; 2 место – 40 баллов; 3 место – 25 баллов);
  - 2) розыгрыш Кубка России (1 место – 50 баллов; 2 место – 40 баллов; полуфинал – 25 баллов);

- 3) розыгрыш Кубка европейской федерации по виду спорта среди клубных команд (1 место – 100 баллов; 2 место – 75 баллов; полуфинал – 50 баллов; участие – 25 баллов).
4. Коэффициент команды в европейском рейтинге (1 – 10 места в рейтинге – 100 баллов; 11 – 25 места – 75 баллов; 26 – 50 места – 50 баллов; 51 и ниже – 10 баллов).
5. Количество спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации – членов (кандидатов) сборных команд России либо других стран:
  - учитывается количество спортсменов из состава спортивной команды организации, входящих в основной, юниорский, молодежный, юношеский состав сборных команд России по виду спорта:
    - за каждого спортсмена – 25 баллов.
6. Наличие резервных спортивных команд некоммерческой организации:
  - резервный состав основной команды – 50 баллов;
  - наличие юношеской команды – 50 баллов;
  - детской команды – 50 баллов.
7. Количество спортсменов из состава спортивной команды некоммерческой организации, имеющих спортивные звания, в том числе имеющих почетные спортивные звания:
  - мастеров спорта России (за каждого – 25 баллов);
  - мастеров спорта России международного класса (за каждого человека – 50 баллов);
  - заслуженных мастеров спорта России (за каждого человека – 100 баллов);
8. Наличие у некоммерческой организации опыта осуществления деятельности, установленной подпунктом 7 пункта 2.4 настоящего Порядка (3 года – 5 баллов; от 3 до 5 лет – 10 баллов; свыше 5 лет – 15 баллов).

Приложение № 4  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными)  
учреждениями, развивающим профессиональный спорт  
в Ямало-Ненецком автономном округе

### ГРАФИК перечисления субсидий

№ п/п	Наименование мероприятия	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сроки перечисления субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, руб.	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, развивающим профессиональный спорт в Ямало-Ненецком автономном округе					- до «__» _____ 20__ г.		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по мероприятию		
						Всего		

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

### ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1391-П О приостановлении действия постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2011 года № 1012-П

22 декабря 2017 г.

г. Салехард

В соответствии со статьей 73 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 апреля 2006 года № 13-ЗАО «О правотворчестве», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 ноября 2017 года № 85-ЗАО «Об окружном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

- Приостановить до 31 декабря 2018 года действие постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2011 года № 1012-П «О социальной поддержке работников государственных казенных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере занятости населения».
- Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в социальной сфере.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

### ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1389-П О внесении изменения в адресную программу по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, не подлежащих включению в региональную программу капитального ремонта, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в 2017 году

22 декабря 2017 г.

г. Салехард

В целях эффективной реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов в Ямало-Ненецком автономном округе в 2017 году Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в адресную программу по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, не подлежащих включению в региональную программу капитального ремонта, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в 2017 году, утвержденную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 апреля 2017 года № 321-П.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин







«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 01 августа 2017 года № 768-П  
(в редакции постановления Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 22 декабря 2017 года № 1394-П)

**ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий по осуществлению дорожной деятельности,  
на финансовое обеспечение которых предоставляется межбюджетная субсидия**

тыс. руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатель результативности, м <sup>2</sup>	Объем финансирования
1	2	3	4
1.	Ремонт дворовых территорий микрорайона Мирный и проездов к ним	17 473,4	64 501

».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1393-П  
О внесении изменений в пункт 4 постановления Администрации  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 04 февраля 2009 года № 56-А**

22 декабря 2017 г.

г. Салехард

В целях реализации регионального плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» на 2013 – 2018 годы, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 апреля 2013 года № 254-П, в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. В пункте 4 постановления Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 февраля 2009 года № 56-А «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение»:

1.1. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«для профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, муниципальных организаций дополнительного образования с 01 января 2018 года применять базовый оклад в размере 5 720 рублей»;

1.2. абзац шестой признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

*Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа*

*Д.Н. Кобылкин*

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1395-П  
О внесении изменений в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 18 октября 2012 года № 848-П**

22 декабря 2017 г.

г. Салехард

В соответствии со статьями 21, 26 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 января 2007 года № 12-ЗАО «О здравоохранении в Ямало-Ненецком автономном округе», в целях реализации конституционного права граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, обеспечения доступности и качества специализированной медицинской помощи населению Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 октября 2012 года № 848-П «Об утверждении Порядка предоставления специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, не оказываемой в медицинских организациях, подведомственных департаменту здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа, их структурных подразделениях, по месту проживания в Ямало-Ненецком автономном округе».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

*Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа*

*Д.Н. Кобылкин*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 22 декабря 2017 года № 1395-П

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 18 октября 2012 года № 848-П**

1. Абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«определение федеральных медицинских организаций и медицинских организаций других субъектов Российской Федерации, в которые осуществляется направление граждан, а также определение исполнителя по осуществлению воздушных перевозок вертолетами в целях централизованной доставки пациентов в соответствии с пунктом 1.5 Порядка необходимо осуществлять в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»».

2. В Порядке предоставления специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, не оказываемой в медицинских организациях, подведомственных департаменту здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа, их структурных подразделениях, по месту проживания в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденном вышеуказанным постановлением:

2.1. пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Воздушная перевозка вертолетами в целях централизованной доставки пациентов, нуждающихся в направлении на лечение в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ямало-Ненецкий окружной противотуберкулезный диспансер», из других муниципальных образований в автономном округе осуществляется за счет принимающей медицинской организации в пределах субсидии на цели, не связанные с выполнением государственного задания, и в соответствии с разделом VI настоящего Порядка.».

2.2. в пункте 2.1:

2.2.1. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«ответственный исполнитель – материально ответственное лицо, назначенное руководителем или иным уполномоченным лицом направляющей медицинской организации, которому поручено приобретение проездных документов к месту оказания медицинской помощи для категорий граждан, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, а также лицо, ответственное за формирование заявки на вылет по маршруту Новый Уренгой – Салехард – Новый Уренгой, уведомление направляющей медицинской организации о дате вылета, необходимости доставки пациентов к точке вылета, а также о пациентах, возвращающихся после окончания стационарного этапа специализированной противотуберкулезной помощи, предусмотренные разделом VI настоящего Порядка»;

2.2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«централизованная доставка – это плановая перевозка пациентов, включающая в себя порядок отбора, направления, доставки пациента наземным транспортом от места жительства до города Нового Уренгоя и обратно, а также воздушную перевозку вертолетом из города Нового Уренгоя в город Салехард для оказания стационарного этапа специализированной противотуберкулезной помощи и доставку пациента из города Салехарда в город Новый Уренгой после окончания стационарного этапа специализированной противотуберкулезной помощи.»;

2.3. дополнить разделом VI следующего содержания:

**«VI. Порядок централизованной доставки пациентов,  
нуждающихся в направлении на лечение  
в государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Ямало-Ненецкий окружной противотуберкулезный диспансер»,  
из других муниципальных образований в автономном округе**

6.1. Централизованная доставка пациентов, нуждающихся в направлении для оказания специализированной противотуберкулезной помощи в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Ямало-Ненецкий окружной противотуберкулезный диспансер» (далее – ГБУЗ «ЯНО ПТД»), осуществляется из следующих медицинских организаций, подведомственных департаменту здравоохранения автономного округа, и обратно:

- государственное бюджетное учреждение здравоохранения автономного округа (далее – ГБУЗ ЯНАО) «Красноселькупская центральная районная больница»;
- ГБУЗ ЯНАО «Надымская центральная районная больница»;
- ГБУЗ ЯНАО «Тарко-Салинская центральная районная больница»;
- ГБУЗ ЯНАО «Тазовская центральная районная больница»;
- ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойская центральная городская больница»;
- ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница»;
- ГБУЗ ЯНАО «Ноябрьская центральная городская больница»;
- ГБУЗ ЯНАО «Губкинская городская больница».

6.2. Основанием для централизованной доставки пациентов является решение комиссии, созданной на базе ГБУЗ «ЯНО ПТД».

6.3. Заседание комиссии проводится не реже одного раза в месяц. Заседание правомочно при присутствии более половины членов комиссии.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов, при равенстве голосов голос председательствующего считается решающим.

При отсутствии члена комиссии его обязанности возлагаются на лицо, замещающее его по должности, с правом голоса на заседании комиссии.

6.4. Критериями отбора пациентов для централизованной доставки являются:

- наличие у пациента гражданства Российской Федерации;
- наличие медицинских показаний для получения специализированной противотуберкулезной помощи в ГБУЗ «ЯНО ПТД».

6.5. Документы, представляемые лечащим врачом на комиссию для решения вопроса о централизованной перевозке:

- письменное направление лечащего врача направляющей медицинской организации по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку или решение суда о принудительной госпитализации в медицинскую противотуберкулезную организацию;
- подробная выписка из истории болезни или амбулаторной карты с указанием всех необходимых методов исследования сроком давности не более 1 месяца. Выписка оформляется в печатном виде на электронном и бумажном носителях в 2 экземплярах, подписывается заведующим отделением, главным врачом или его заместителем, заверяется печатью направляющей медицинской организации;
- рентгенархив пациента.

Направляющая медицинская организация направляет документы в комиссию в срок до 10 числа ежемесячно. Направление документов осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления и получения документов.

6.6. Срок принятия комиссией решения о централизованной доставке пациента (отказа в централизованной доставке) не должен превышать 7 календарных дней со дня поступления в комиссию документов, указанных в пункте 6.5 настоящего Порядка.

6.7. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором указываются следующие данные:

- основание создания комиссии;
  - состав комиссии;
  - основной диагноз пациента;
  - решение комиссии (нуждается/не нуждается в централизованной доставке).
- Протокол подписывается всеми членами комиссии.

Если пациент нуждается в централизованной доставке, одновременно с оформлением протокола, комиссия оформляет требование на централизованную доставку по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

6.8. Основаниями для отказа в централизованной доставке являются:

- непредставление документов (одного или нескольких), указанных в пункте 6.5 настоящего Порядка;
- отказ пациента (его законного представителя) от специализированной противотуберкулезной помощи, за исключением случаев принудительной госпитализации. Отказ оформляется в письменной форме, подписывается пациентом (законным представителем), медицинским работником и содержится в медицинской документации пациента.

6.9. Копия протокола комиссии передается секретарем комиссии в направляющую медицинскую организацию способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления и получения документа, а также ответственному исполнителю в течение 2 рабочих дней со дня заседания комиссии.

6.10. На основании протокола комиссии и оформленного требования на централизованную доставку ответственным исполнителем в течение 3 рабочих дней формируются списки пациентов, нуждающихся в централизованной доставке, с формированием задания на централизованную доставку пациентов.

Одновременно ответственным исполнителем формируются списки пациентов, возвращающихся после окончания стационарного этапа специализированной противотуберкулезной помощи в город Новый Уренгой. Указанный список формируется на основании

информации, представляемой заведующими противотуберкулезных стационаров ГБУЗ «ЯНО ПТД» ответственному исполнителю в срок до 10 числа ежемесячно. Информация о пациентах, возвращающихся после окончания стационарного этапа специализированной противотуберкулезной помощи, направляется ответственному исполнителю способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления и получения информации.

6.11. Ответственный исполнитель уведомляет направляющую медицинскую организацию о дате вылета в срок не позднее 3 дней до даты вылета и о пациентах, возвращающихся после окончания стационарного этапа специализированной противотуберкулезной помощи, с целью организации последней транспортировки пациентов в город Новый Уренгой и обратно к месту жительства.

6.12. Расходы, связанные с доставкой пациента от места жительства до города Нового Уренгоя и обратно осуществляются за счет денежных средств направляющей медицинской организации.

6.13. Направляющая медицинская организация должна доставить пациента в город Новый Уренгой к дате и времени централизованной доставки с пакетом документов, указанных в пункте 6.5 настоящего Порядка.

6.14. Отказ пациента от специализированной противотуберкулезной помощи и централизованной перевозки, предусмотренной настоящим Порядком, не является основанием для отказа пациенту в направлении на лечение в соответствии с разделами III – V настоящего Порядка.

6.15. ГБУЗ «ЯНО ПТД» при определении исполнителя по осуществлению воздушных перевозок вертолетами в целях централизованной доставки пациентов в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка, устанавливает обязательное требование к исполнителю о проведении санитарной обработки авиационного транспорта с применением дезинфицирующих средств, обладающих туберкулоцидной активностью, согласно пункту 9 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 октября 2013 года № 60 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза».

6.16. Централизованная доставка пациентов осуществляется не чаще одного раза в месяц.

6.17. Оплата услуг по централизованной доставке пациентов производится ГБУЗ «ЯНО ПТД» ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, на основании счета-фактуры и акта сдачи-приемки оказанных услуг.»;

2.4. дополнить приложением № 3 следующего содержания:

«Приложение № 3  
к Порядку предоставления специализированной,  
в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи,  
не оказываемой в медицинских организациях, подведомственных  
департаменту здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа,  
их структурных подразделениях, по месту проживания  
в Ямало-Ненецком автономном округе

#### ФОРМА ТРЕБОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач ГБУЗ «ЯНО ПТД»

(Ф.И.О.)

(дата)

#### ТРЕБОВАНИЕ на централизованную доставку пациента

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
возраст \_\_\_\_\_, адрес проживания по паспорту \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Пациент направлен для \_\_\_\_\_  
(цель направления)  
в ЛПУ \_\_\_\_\_  
(наименование принимающей медицинской организации)  
Основание: \_\_\_\_\_  
(№ решения комиссии)  
\_\_\_\_\_  
(дата)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.);

2.5. дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 4  
к Порядку предоставления специализированной,  
в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи,  
не оказываемой в медицинских организациях, подведомственных  
департаменту здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа,  
их структурных подразделениях, по месту проживания  
в Ямало-Ненецком автономном округе

#### ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ

В комиссию по отбору пациентов,  
государственного бюджетного учреждения  
здравоохранения «Ямало-Ненецкий  
окружной противотуберкулезный диспансер»

#### НАПРАВЛЕНИЕ

Прошу направить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. пациента)  
проживающего \_\_\_\_\_  
для оказания специализированной противотуберкулезной помощи в государственном  
бюджетном учреждении здравоохранения «Ямало-Ненецкий окружной противотуберку-  
лезный диспансер» путем централизованной доставки.

Приложение:

- 1)
- 2)
- 3)

Должность лица, направляющего на лечение:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.).

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1396-П

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 14 июля 2016 года № 678-П**

22 декабря 2017 г.

г. Салехард

В целях обеспечения непрерывного процесса прохождения социальной реабилитации лицами, потребляющими наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 июля 2016 года № 678-П «О предоставлении услуг по социальной реабилитации лицам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, некоммерческими организациями с использованием сертификата».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 22 декабря 2017 года № 1396-П

#### ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 июля 2016 года № 678-П**

1. В преамбуле слова «Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 ноября 2016 года № 90-ЗАО «Об окружном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» заменить словами «Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 ноября 2017 года № 85-ЗАО «Об окружном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

2. В пункте 1.1 приложения № 1, утвержденного указанным постановлением, слова «Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 ноября 2016 года № 90-ЗАО «Об окружном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» заменить словами «Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 ноября 2017 года № 85-ЗАО «Об окружном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

3. В приложении № 2, утвержденном указанным постановлением:

3.1. в пункте 1.1 слова «Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 ноября 2016 года № 90-ЗАО «Об окружном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» заменить словами «Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 ноября 2017 года № 85-ЗАО «Об окружном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

3.2. в пункте 2.1 слова «Законом автономного округа от 25 ноября 2016 года № 90-ЗАО «Об окружном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» заменить словами «Законом автономного округа от 16 ноября 2017 года № 85-ЗАО «Об окружном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

3.3. подпункт 2.5.6 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5.6. Соглашение между реабилитационной организацией и департаментом заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.»;

3.4. подпункт 2.6.2 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. согласие, включаемое в договор (соглашение), заключаемое соответственно реабилитационной организацией и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат реабилитационной организации, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидии.»;

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1397-П

**О внесении изменений в постановление Администрации  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 13 августа 2009 года № 454-А**

22 декабря 2017 г.

г. Салехард

В целях совершенствования работы редакционно-издательской комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 августа 2009 года № 454-А «О редакционно-издательской комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа».

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 22 декабря 2017 года № 1397-П

#### ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в постановление Администрации  
Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 августа 2009 года № 454-А**

1. В пункте 3 слова «Соколову И.Б.» исключить.

2. В приложении № 1, утвержденном указанным постановлением:

2.1. в абзаце первом пункта 1.1 слова «, координирующим органом, осуществляющим реализацию государственной политики автономного округа» заменить словами «и совещательным органом»;

2.2. пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Прием документов, регистрацию поданных заявок, формирование и утверждение плана подготовки, производства и распространения издательских проектов на следующий финансовый год осуществляет департамент внутренней политики автономного округа (далее – департамент).»;

2.3. пункт 2.3 признать утратившим силу;

2.4. пункт 2.6 признать утратившим силу;











## НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

КСЕВЕР  
КРАСНЫЙ

красныйсевер.рф

249	Сети водоотведения 1 очереди строительства в районе ул. Первомайская, ул. Комсомольская до КОС в г. Лабытнанги, в том числе затраты на проектно-испытательские работы (КБК 833 0502 06203 71350 520)	14 900		14 900		14 900													
250	Организация поверхностного водоотвода и дренажной системы территории планировочного квартала 01:02:07 в г. Лабытнанги, в том числе затраты на проектно-испытательские работы (КБК 833 0502 06203 71350 520)	13 800		13 800		13 800													
251	Реконструкция сетей водопровода городского 3 подъём и коллектора напорного МКР-40 на участке вдоль ул. Дзержинского (в границах улиц Гиришгорна и Студенческая) в г. Лабытнанги (КБК 833 0502 06203 71350 520)	12 970		12 970		12 970													
252	РП в микрорайоне 07:03 района Коротчаево, в том числе затраты на проектно-испытательские работы (КБК 833 0502 06203 71350 520)	48 800		48 800		48 800													
253	Сооружение очистки подземных вод на водозаборе мкр. Вынгапуровский г. Ноябрьск, в том числе затраты на проектно-испытательские работы (КБК 833 0502 06203 71350 520)	27 000		27 000		27 000													
254	Сети теплоснабжения с. Толька Красноселькупского района, в том числе проектно-испытательские работы (КБК 833 0502 06203 71350 520)	2 300		2 300														2 300	
255	Сети электроснабжения с. Толька Красноселькупского района, в том числе затраты на проектно-испытательские работы (КБК 833 0502 06203 71350 520)	1 500		1 500														1 500	
256	Котельная в с. Толька Красноселькупского района, в том числе проектно-испытательские работы (КБК 833 0502 06203 71350 520)	17 405		17 405														17 405	
257	Газификация в с. Аксарка Приуральского района, ЯНАО (III очередь), в том числе затраты на проектно-испытательские работы (КБК 833 0502 06203 71350 520)	6 550		6 550							6 550								
258	Полигон твердых бытовых отходов в с. Белоярск, в том числе затраты на проектно-испытательские работы (КБК 833 0502 06203 71350 520)	35 575		35 575														35 575	
259	Канализационные очистные сооружения в г. Тарко-Сале производительностью 4,2 тыс. м³/сут в блочном исполнении (КБК 833 0502 06203 71350 520)	39 400		39 400															39 400
260	Магистральные сети тепло-водоснабжения п. Тазовский (КБК 833 0502 06203 71350 520)	5 100		5 100															5 100
261	Устройство водоотвода, внутриквартальных проездов и благоустройство микрорайона Октябрьский с. Горки Шурышкарского района, в том числе затраты на проектно-испытательские работы (КБК 833 0502 06203 71350 520)	20 712		20 712										20 712					
262	Проектно-испытательские работы и строительство объекта «Пункт переработки твердых бытовых и биологических отходов с подъездной дорогой, с. Панаевск» Ямальский район, ЯНАО (КБК 833 0502 06203 71350 520)	19 700		19 700															19 700
263	Подпрограмма 3 «Создание условий для обеспечения населения качественными жилищно-коммунальными услугами»	470 118	147 627	322 491	1 646	191	7 358	5 115	2 522	77	5 800	191	128	286	189	1 544			297 444
264	ДГЖН ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (всего)), в том числе	470 118	147 627	322 491	1 646	191	7 358	5 115	2 522	77	5 800	191	128	286	189	1 544			297 444
265	Основное мероприятие 1. Обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	470 118	147 627	322 491	1 646	191	7 358	5 115	2 522	77	5 800	191	128	286	189	1 544			297 444
266	Мероприятие 1.1. Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	322 491		322 491	1 646	191	7 358	5 115	2 522	77	5 800	191	128	286	189	1 544			297 444
267	ДГЖН ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (всего))	322 491		322 491	1 646	191	7 358	5 115	2 522	77	5 800	191	128	286	189	1 544			297 444
268	Межбюджетные трансферты (всего), в том числе	322 491		322 491	1 646	191	7 358	5 115	2 522	77	5 800	191	128	286	189	1 544			297 444
269	Межбюджетные субсидии	322 491		322 491	1 646	191	7 358	5 115	2 522	77	5 800	191	128	286	189	1 544			297 444
270	Мероприятие 1.1.1. Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории автономного округа (постановление Правительства автономного округа от 25.12.2014 № 1052-П) (КБК 895 0501 06301 71620 520)	322 491		322 491	1 646	191	7 358	5 115	2 522	77	5 800	191	128	286	189	1 544			297 444
271	Мероприятие 1.2. Предоставление субсидий некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Ямало-Ненецком автономном округе» на уставную деятельность в виде добровольного имущественного взноса (КБК 895 0501 06301 64000 630)	147 627	147 627																
272	Ведомственные расходы	147 627	147 627																
273	Подпрограмма 4 «Контроль за обеспечением прав и законных интересов граждан и государства при предоставлении жилищных и коммунальных услуг»	88 716	88 716																
274	ДГЖН ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 4 (всего)), в том числе	88 716	88 716																
275	Основное мероприятие 1. Проведение инструментальных и технических обследований жилищного фонда, организационно-техническое обеспечение деятельности Учредителя	88 716	88 716																
276	ДГЖН ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 4), в том числе	88 716	88 716																
277	ГКУ «Ямалтехэнерго-контроль» (расходы на обеспечение деятельности), в том числе	88 716	88 716																
278	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений (КБК 895 0505 06401 12000 110)	72 013	72 013																
279	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (КБК 895 0505 06401 12000 240)	15 813	15 813																
280	Уплата налогов, сборов и иных платежей (КБК 895 0505 06401 12000 850)	890	890																
281	Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации Государственной программы» (всего), в том числе	408 229	408 229																
282	ДТПЭиЖКК ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 6), в том числе	259 295	259 295																
283	ДГЖН ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 6), в том числе	148 934	148 934																
284	Основное мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти	408 229	408 229																
285	ДТПЭиЖКК ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 6), в том числе	259 295	259 295																
286	Ведомственные расходы	259 295	259 295																
287	ДГЖН ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 6), в том числе	148 934	148 934																
288	Ведомственные расходы	148 934	148 934																
289	Подпрограмма 7 «Благоустройство населенных пунктов в Ямало-Ненецком автономном округе на 2018 – 2022 годы» (всего), в том числе	2 536 790		2 536 790	80 906	27 669	82 502	73 418	22 169	26 971	44 640	40 359	21 254	23 529	24 309	47 945	21 119		2 000 000
290	ДТПЭиЖКК ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 7 (всего))	2 536 790		2 536 790	80 906	27 669	82 502	73 418	22 169	26 971	44 640	40 359	21 254	23 529	24 309	47 945	21 119		2 000 000
291	Основное мероприятие 1. Повышение уровня благоустройства территорий муниципальных образований в автономном округе	2 536 790		2 536 790	80 906	27 669	82 502	73 418	22 169	26 971	44 640	40 359	21 254	23 529	24 309	47 945	21 119		2 000 000
292	Мероприятие 1.1. Благоустройство дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальные программы по благоустройству территорий (КБК 899 0503 06701 71490 520)	2 000 000		2 000 000															2 000 000
293	ДТПЭиЖКК ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 7), в том числе	2 000 000		2 000 000															2 000 000
294	Межбюджетные трансферты (всего), в том числе	2 000 000		2 000 000															2 000 000
295	Межбюджетные субсидии	2 000 000		2 000 000															2 000 000
296	Мероприятие 1.2. Содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности (постановление Правительства автономного округа от 25.12.2015 № 1286-П) (КБК 899 0503 06701 71510 520)	536 790		536 790	80 906	27 669	82 502	73 418	22 169	26 971	44 640	40 359	21 254	23 529	24 309	47 945	21 119		
297	ДТПЭиЖКК ЯНАО (ответственный исполнитель Подпрограммы 7), в том числе	536 790		536 790	80 906	27 669	82 502	73 418	22 169	26 971	44 640	40 359	21 254	23 529	24 309	47 945	21 119		
298	Межбюджетные трансферты (всего), в том числе	536 790		536 790	80 906	27 669	82 502	73 418	22 169	26 971	44 640	40 359	21 254	23 529	24 309	47 945	21 119		
299	Межбюджетные субсидии	536 790		536 790	80 906	27 669	82 502	73 418	22 169	26 971	44 640	40 359	21 254	23 529	24 309	47 945	21 119		

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1401-П**  
**О признании утратившим силу постановления**  
**Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа**  
**от 19 января 2017 года № 32-П**

22 декабря 2017 г.

г. Салехард

На основании пункта 1 статьи 1 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 ноября 2017 года № 93-ЗАО «О внесении изменений в статью 2<sup>1</sup> Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О налоге на имущество организаций» и признании утратившим силу Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О внесении изменения в статью 2<sup>1</sup> Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О налоге на имущество организаций» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 января 2017 года № 32-П «Об утверждении перечня имущества, относящегося к железнодорожным путям необщего пользования и сооружениям, являющимся неотъемлемой технологической частью этих объектов, предназначенных для создания транспортной инфраструктуры в целях освоения месторождений полуострова Ямал».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

*Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа*

*Д.Н. Кобылкин*

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 918-РП**  
**О внесении изменения в пункт 5 графы 4 плана мероприятий,**  
**направленных на обеспечение выполнения плановых значений показателей,**  
**включенных в соглашения, заключенные между Правительством**  
**Ямало-Ненецкого автономного округа и федеральными органами**  
**исполнительной власти, о предоставлении субсидий**  
**за счет средств федерального бюджета**

26 декабря 2017 г.

1. В пункте 5 графы 4 плана мероприятий, направленных на обеспечение выполнения плановых значений показателей, включенных в соглашения, заключенные между Правительством Ямало-Ненецкого автономного округа и федеральными органами исполнительной власти, о предоставлении субсидий за счет средств федерального бюджета, утвержденного распоряжением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1089-РП, слова «01 апреля» заменить словами «31 января».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в окружающих средствах массовой информации.

*Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа*

*Д.Н. Кобылкин*

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 924-РП**  
**Об утверждении плана проведения мониторинга**  
**законов и иных нормативных правовых актов**  
**Ямало-Ненецкого автономного округа на 2018 год**

26 декабря 2017 г.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2017 года № 1742-р «Об утверждении плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации на 2018 год», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 июня 2009 года № 37-ЗАО «О мониторинге правового пространства в Ямало-Ненецком автономном округе», пунктом 7 Порядка осуществления мониторинга нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа и правоприменительной практики в системе исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 октября 2016 года № 972-П:

1. Утвердить прилагаемый план проведения мониторинга законов и иных нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа на 2018 год (далее – план мониторинга, мониторинг).

2. Исполнительным органам государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа:

2.1. организовать проведение мониторинга в соответствии с Порядком осуществления мониторинга нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа и правоприменительной практики в системе исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Порядок), утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 октября 2016 года № 972-П;

2.2. привлечь к проведению мониторинга правоприменения институты гражданского общества и средства массовой информации;

2.3. представить в государственно-правовой департамент Ямало-Ненецкого автономного округа результаты мониторинга:

2.3.1. по разделу I плана мониторинга – в сроки, установленные пунктом 8 Порядка;

2.3.2. по разделу II плана мониторинга – до 01 марта 2019 года.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в окружающих средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, руководителя аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

*Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа*

*Д.Н. Кобылкин*

УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 26 декабря 2017 года № 924-РП

**ПЛАН**  
**проведения мониторинга законов и иных нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа**  
**на 2018 год**

№ п/п	Законы Ямало-Ненецкого автономного округа, постановления Губернатора, Администрации и Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, приказы исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, имеющие нормативный правовой характер, подлежащие мониторингу	Вид и направление мониторинга	Исполнительные органы государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, ответственные за проведение мониторинга	Исполнительные органы государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющие координацию деятельности по проведению мониторинга	Сроки проведения
1	2	3	4	5	6
<b>I. Мониторинг нормативных правовых актов</b>					
1.1.	Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2005 года № 114-ЗАО «О государственной поддержке общин коренных малочисленных народов Севера и организаций, осуществляющих виды традиционной хозяйственной деятельности на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – государственно-правовой департамент автономного округа) – мониторинг качества департамент по делам коренных малочисленных народов Севера автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал
1.2.	Закон автономного округа от 03 декабря 2007 года № 110-ЗАО «О фольклоре коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент по делам коренных малочисленных народов Севера автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал
1.3.	Закон автономного округа от 05 апреля 2010 года № 48-ЗАО «О родных языках коренных малочисленных народов Севера на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент по делам коренных малочисленных народов Севера автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал
1.4.	Постановление Правительства автономного округа от 16 мая 2013 года № 311-П «Об утверждении Примерного порядка передачи имущества в безвозмездное пользование для организации дистанционного образования детей-инвалидов и инвалидов, не посещающих образовательные учреждения по состоянию здоровья, родителям (законным представителям), инвалидам»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент образования автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал
1.5.	Постановление Администрации автономного округа от 12 сентября 2008 года № 489-А «О создании Экспертного совета в области фольклора коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент по делам коренных малочисленных народов Севера автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал
1.6.	Постановление Правительства автономного округа от 30 августа 2012 года № 718-П «О создании Координационного совета по устойчивому развитию коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент по делам коренных малочисленных народов Севера автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал
1.7.	Постановление Правительства автономного округа от 23 июля 2012 года № 580-П «О государственной поддержке фольклорной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент по делам коренных малочисленных народов Севера автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал
1.8.	Постановление Правительства автономного округа от 10 июня 2014 года № 451-П «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент строительства и жилищной политики автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал
1.9.	Постановление Администрации автономного округа от 13 мая 2010 года № 226-А «Об организации мер пожарной безопасности в зданиях и помещениях исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент гражданской защиты и пожарной безопасности автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал
1.10.	Постановление Администрации автономного округа от 28 июня 2007 года № 324-А «Об утверждении Положения о порядке утверждения и согласования предельных уровней цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые государственными учреждениями Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент экономики автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал
1.11.	Постановление Администрации автономного округа от 19 марта 2009 года № 97-А «Об утверждении Правил разработки предельно допустимых индексов изменения сметной стоимости строительных, монтажных и ремонтно-строительных работ и номенклатурного сборника предельных отпускных и сметных цен на строительные материалы, изделия, конструкции»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент строительства и жилищной политики автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	I квартал

1.12.	Закон автономного округа от 25 декабря 2008 года № 120-ЗАО «О мировых судьях в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	II квартал
1.13.	Закон автономного округа от 02 июня 2010 года № 63-ЗАО «Об обеспечении доступа к информации о деятельности мировых судей Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	II квартал
1.14.	Закон автономного округа от 05 ноября 1999 года № 32-ЗАО «О государственном страховом залоговом фонде»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент имущественных отношений автономного округа и департамент экономики автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	II квартал
1.15.	Постановление Губернатора автономного округа от 30 мая 2005 года № 226 «Об утверждении Порядка предоставления медицинским, фармацевтическим и иным работникам учреждений здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа сокращенной продолжительности рабочего времени и ежегодного оплачиваемого дополнительного отпуска за работу в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент здравоохранения автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	II квартал
1.16.	Постановление Губернатора автономного округа от 25 января 2005 года № 40 «Об утверждении Положения о порядке и нормах расходов, связанных с подготовкой к перевозке тел, перевозкой тел, погребением, извозом и установкой памятников спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, погибшим (умершим) при исполнении обязанностей, возложенных на них трудовым договором (контрактом), или умершим в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных в период и в связи с исполнением обязанностей, возложенных на них трудовым договором (контрактом), спасателям, привлекавшимся к проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций в индивидуальном порядке либо в составе нештатных или общественных формирований»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент гражданской защиты и пожарной безопасности автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	II квартал
1.17.	Постановление Губернатора автономного округа от 16 июля 2003 года № 285 «Об ассортименте сопутствующих товаров, реализация которых осуществляется без применения контрольно-кассовой техники»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	II квартал
1.18.	Постановление Администрации автономного округа от 20 февраля 2009 года № 75-А «О размере, порядке назначения и выплаты денежных средств при передаче на воспитание в приемную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент образования автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	II квартал
1.19.	Постановление Администрации автономного округа от 15 октября 2009 года № 553-А «О службе медицины катастроф Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент здравоохранения автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	II квартал
1.20.	Постановление Администрации автономного округа от 08 июня 2009 года № 275-А «О Примерном порядке формирования реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления и наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; аппарат Губернатора автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	II квартал
1.21.	Постановление Администрации автономного округа от 22 июня 2006 года № 301-А «Об утверждении Правил выплаты инвалидам, имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, компенсаций страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент социальной защиты населения автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	II квартал
1.22.	Закон автономного округа от 22 июня 2007 года № 78-ЗАО «О социальном партнерстве в сфере труда в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент экономики автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	III квартал
1.23.	Постановление Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1083-П «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью органов опеки и попечительства над несовершеннолетними»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент образования автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	III квартал
1.24.	Постановление Правительства автономного округа от 16 мая 2013 года № 343-П «Об утверждении Административного регламента департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент строительства и жилищной политики автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	III квартал
1.25.	Постановление Правительства автономного округа от 14 октября 2013 года № 816-П «Об утверждении Порядка и условий предоставления несовершеннолетним медицинской консультации без взимания платы при определении их профессиональной пригодности»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент здравоохранения автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	III квартал
1.26.	Постановление Правительства автономного округа от 20 апреля 2011 года № 210-П «Об утверждении Порядка приведения размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	III квартал
1.27.	Постановление Администрации автономного округа от 27 сентября 2007 года № 420-А «О комиссии по распоряжению фондом скважин, построенных за счет средств окружного бюджета»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент имущественных отношений автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	III квартал
1.28.	Закон автономного округа от 06 апреля 2006 года № 10-ЗАО «О государственной поддержке национально-культурных автономий в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент внутренней политики автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	IV квартал
1.29.	Закон автономного округа от 24 июня 2016 года № 66-ЗАО «О дополнительных ограничениях времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	IV квартал
1.30.	Закон автономного округа от 02 марта 2015 года № 5-ЗАО «Об ограничениях в сфере розничной продажи и распространения безалкогольных и слабоалкогольных тонизирующих напитков»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	IV квартал
1.31.	Постановление Администрации автономного округа от 13 августа 2009 года № 454-А «О редакционно-издательской комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент внутренней политики автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	IV квартал
1.32.	Постановление Правительства автономного округа от 13 октября 2011 года № 741-П «Об установлении требования к минимальному размеру оплаченного уставного капитала (уставного фонда)»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	IV квартал
1.33.	Постановление Правительства автономного округа от 24 июня 2013 года № 479-П «Об утверждении перечня мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	IV квартал
1.34.	Постановление Правительства автономного округа от 27 июня 2012 года № 513-П «Об учреждении гранта «Новый учитель Ямала»	плановый мониторинг результативности, эффективности и качества	государственно-правовой департамент автономного округа – мониторинг качества; департамент образования автономного округа – мониторинг результативности и эффективности	государственно-правовой департамент автономного округа	IV квартал
<b>II. Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов автономного округа</b>					
2.1.	Профилактика правонарушений (в части действия Федерального закона «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации)				
2.1.1.	Постановление Правительства автономного округа от 22 декабря 2016 года № 1199-П «О мерах по совершенствованию системы профилактики правонарушений»	плановый мониторинг правоприменения	департамент по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.1.2.	Постановление Правительства автономного округа от 17 августа 2015 года № 776-П «О формах отчетности по профилактике правонарушений на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года

2.1.3.	Постановление Администрации автономного округа от 06 апреля 2006 года № 145-А «Об образовании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.2.	Туристская деятельность (в части действия Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации)				
2.2.1.	Закон автономного округа от 03 декабря 2007 года № 114-ЗАО «О туристской деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг правоприменения	департамент молодежной политики и туризма автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.2.2.	Постановление Правительства автономного округа от 27 августа 2012 года № 700-П «О совете по развитию туризма в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг правоприменения	департамент молодежной политики и туризма автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.2.3.	Постановление Правительства автономного округа от 26 марта 2015 года № 270-П «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг правоприменения	департамент молодежной политики и туризма автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.2.4.	Постановление Правительства автономного округа от 27 января 2014 года № 33-П «Об организации отдыха и оздоровления многодетных семей, проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент социальной защиты населения автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.2.5.	Приказ департамента молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 марта 2017 года № 54 «Об утверждении Порядка уведомления департамента молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа аккредитованными организациями о планируемом ими осуществлении классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, расположенных в пределах территории Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент молодежной политики и туризма автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.3.	Оплата труда (в части действия Трудового кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовного кодекса Российской Федерации, Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации)				
2.3.1.	Постановление Правительства автономного округа от 16 декабря 2014 года № 1020-П «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент экономики автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.3.2.	Постановление Администрации автономного округа от 20 марта 2008 года № 113-А «О фонде надбавок и доплат работников государственных образовательных организаций»	плановый мониторинг правоприменения	департамент образования автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.	Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (в части действия Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации)				
2.4.1.	Постановление Правительства автономного округа от 18 марта 2016 года № 223-П «Об утверждении Порядка принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты недвижимого имущества, приобретаемые в государственную собственность Ямало-Ненецкого автономного округа, и осуществления бюджетных инвестиций в указанные объекты»	плановый мониторинг правоприменения	департамент экономики автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.2.	Постановление Правительства автономного округа от 16 июня 2017 года № 584-П «О порядке проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.3.	Постановление Правительства автономного округа от 28 апреля 2016 года № 410-П «Об утверждении Правил определения требований ккупаемым государственными органами Ямало-Ненецкого автономного округа, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ямало-Ненецкого автономного округа, соответственно их территориальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.4.	Постановление Правительства автономного округа от 25 декабря 2015 года № 1278-П «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.5.	Постановление Правительства автономного округа от 25 апреля 2014 года № 334-П «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков Ямало-Ненецкого автономного округа с исполнительным органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.6.	Постановление Правительства автономного округа от 25 декабря 2015 года № 1304-П «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.7.	Постановление Правительства автономного округа от 14 ноября 2014 года № 892-П «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.8.	Постановление Правительства автономного округа от 25 апреля 2014 года № 295-П «О региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.9.	Постановление Правительства автономного округа от 13 марта 2015 года № 222-П «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ямало-Ненецкого автономного округа (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения)»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.10.	Постановление Правительства автономного округа от 16 мая 2014 года № 344-П «О планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.11.	Постановление Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1141-П «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.12.	Постановление Правительства автономного округа от 20 декабря 2013 года № 1074-П «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент финансов автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.13.	Постановление Правительства автономного округа от 23 октября 2014 года № 859-П «Об утверждении Правил определения стоимости строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств окружного бюджета»	плановый мониторинг правоприменения	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.14.	Постановление Правительства автономного округа от 30 октября 2014 года № 863-П «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.4.15.	Постановление Правительства автономного округа от 11 сентября 2017 года № 943-П «Об осуществлении закупок, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства»	плановый мониторинг правоприменения	департамент государственного заказа автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.5.	Территориальное планирование (в части действия Градостроительного кодекса Российской Федерации, федеральных законов «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 31 октября 2016 года № 1106 «О подготовке государственным органом, уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации и должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также о согласовании внеплановых проверок органов государственной власти субъектов Российской Федерации и должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации)				
2.5.1.	Закон автономного округа от 18 апреля 2007 года № 36-ЗАО «Градостроительный устав Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.5.2.	Постановление Правительства автономного округа от 17 августа 2017 года № 836-П «Об утверждении рекомендованной формы технического задания на разработку документации по подготовке схемы территориального планирования Ямало-Ненецкого автономного округа, порядка ее заполнения, состава исходных данных и материалов для подготовки проекта технического задания»	плановый мониторинг правоприменения	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.5.3.	Постановление Правительства автономного округа от 24 июня 2016 года № 573-П «Об утверждении Схемы территориального планирования Ямало-Ненецкого автономного округа»	плановый мониторинг правоприменения	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года

2.5.4.	Постановление Правительства автономного округа от 14 февраля 2013 года № 60-П «Об утверждении Порядка согласования проекта схемы территориального планирования Российской Федерации органами местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе, на территориях которых планируется размещение объектов федерального значения»	плановый мониторинг правоприменения	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.5.5.	Постановление Администрации автономного округа от 12 декабря 2006 года № 567-А «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки планов реализации документов территориального планирования муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг правоприменения	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года
2.5.6.	Постановление Администрации автономного округа от 06 декабря 2007 года № 560-А «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения полученных для согласования проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Ямало-Ненецким автономным округом, и проектов документов территориального планирования муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе»	плановый мониторинг правоприменения	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	государственно-правовой департамент автономного округа	в течение года

\* Мониторинг правоприменения осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 года № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 19 августа 2011 года № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации».

## ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА РАСПОРЯЖЕНИЕ № 324-Р

### О внесении изменений в распределение обязанностей между членами Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

26 декабря 2017 г.

1. Внести в распределение обязанностей между членами Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденное распоряжением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 октября 2015 года № 241-Р, следующие изменения:

- 1.1. дополнить пунктом 4.10-1 следующего содержания:  
«4.10-1. Координирует деятельность Молодежного правительства автономного округа.»;
- 1.2. пункт 8.9 признать утратившим силу.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в окружных средствах массовой информации.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1402-П

### О предоставлении субсидии некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала»

26 декабря 2017 г.

г. Салехард

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 ноября 2016 года № 90-ЗАО «Об окружном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала» (далее – Порядок).
2. Департаменту международных и внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого автономного округа предоставить некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала» субсидию в соответствии с Порядком в сумме 42 800 000 (сорок два миллиона восемьсот тысяч) рублей.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, директора департамента международных и внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 26 декабря 2017 года № 1402-П

## ПОРЯДОК определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала»

### I. Общие положения о предоставлении субсидии

- 1.1. Настоящий Порядок определяет объем, цели, условия и порядок предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала» (далее – получатель субсидии).
- 1.2. Субсидия предоставляется в целях финансирования расходов, связанных с содержанием получателя субсидии в 2018 году и возмещением расходов (части расходов) получателя субсидии, произведенные последним до перечисления субсидии в рамках исполнения договоров (контрактов), заключенных получателем субсидии в рамках его уставной деятельности.
- 1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является департамент международных и внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ).

### II. Условия и порядок предоставления субсидии

- 2.1. В целях предоставления субсидии получатель субсидии направляет в адрес департамента следующие документы:
  - 2.1.1. обращение получателя субсидии о предоставлении субсидии, оформленное на фирменном бланке получателя субсидии и подписанное директором получателя субсидии либо иным лицом, его замещающим;
  - 2.1.2. заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающие произведенные получателем субсидии расходы (части расходов), подлежащие возмещению за счет средств субсидии.
- 2.2. Департамент осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные получателем субсидии расходы (части расходов), подлежащие возмещению за счет средств субсидии.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их поступления в департамент.

В ходе осуществления проверки департамент вправе запрашивать у получателя субсидии иные документы (надлежащие заверенные копии), обосновывающие произведенные получателем субсидии расходы (части расходов), подлежащие возмещению за счет средств субсидии.

В случае запроса департаментом дополнительных документов срок проверки приостанавливается до момента их представления получателем субсидии.

2.3. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:  
2.3.1. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов до 29 декабря 2017 года;

2.3.2. недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.4. Размер предоставляемой субсидии составляет 42 800 000 (сорок два миллиона восемьсот тысяч) рублей.

2.5. Субсидия предоставляется при условии заключения между департаментом и получателем субсидии договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Договор заключается в течение 15 рабочих дней со дня доведения департаменту лимитов бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году на предоставление субсидии, но не ранее срока окончания проверки, определенного пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Субсидия подлежит перечислению на счет, открытый департаменту финансов автономного округа в подразделении Центрального банка Российской Федерации.

Операции по зачислению и списанию средств на указанном счете отражаются на лицевом счете, открытом получателю субсидии в порядке, установленном департаментом финансов автономного округа.

Операции по перечислению субсидии осуществляются в пределах суммы, необходимой для оплаты обязательств по расходам получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при соблюдении условий и целей, установленных настоящим Порядком, после представления документов, подтверждающих возникновение указанных обязательств, в порядке, установленном постановлением Правительства автономного округа от 12 января 2017 года № 18-П.

### III. Требования к отчетности

3.1. Сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о целевом использовании субсидии устанавливаются департаментом в договоре, указанном в пункте 2.5 настоящего Порядка.

### IV. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

4.1. Департамент и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Обязательными условиями при предоставлении субсидии, включаемыми в договор, указанный в пункте 2.5 настоящего Порядка, являются:

- 4.2.1. согласие получателя субсидии на осуществление департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 4.2.2. запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, если они определены настоящим Порядком.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, с нарушением условий, порядка предоставления субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения требования департамента в порядке, определенном указанным требованием.

4.4. При невозврате получателем субсидии в добровольном порядке средств, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, их возврат осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1403-П

### О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета организациям внутреннего водного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

26 декабря 2017 г.

г. Салехард

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета организациям внутреннего водного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 августа 2015 года № 749-П.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 26 декабря 2017 года № 1403-П

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Порядок предоставления субсидий  
из окружного бюджета организациям внутреннего водного транспорта,  
осуществляющим транспортное обслуживание населения  
на межмуниципальных маршрутах  
в границах Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам**

1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета организациям внутреннего водного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам (далее – Порядок, автономный округ), определяет:

- цель, условия и порядок предоставления субсидий, в том числе положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;
- критерии отбора организаций, имеющих право на получение субсидии;
- порядок представления документов организациями, претендующими на получение субсидий;
- порядок формирования объема субсидий;
- порядок возврата субсидий.»

2. В пункте 1.3:

2.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«- субсидия – денежные средства, предоставляемые юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг;»;

2.2. абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«- уполномоченное учреждение – подведомственное учреждение главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период). Уполномоченным учреждением является государственное казенное учреждение «Дирекция транспорта Ямало-Ненецкого автономного округа.»

3. Пункты 1.4, 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.4. Величина льготного тарифа устанавливается приказом уполномоченного исполнительного органа государственной власти автономного округа в сфере установления подлежащих государственному регулированию цен (тарифов, надбавок) на товары (услуги).

1.5. Субсидии предоставляются уполномоченным учреждением на основании договора, заключенного по результатам отбора организации.»

4. Пункт 1.8 дополнить подпунктом 1.8.7 следующего содержания:

«1.8.7. о недопущении к отбору заявок, поступивших после окончания срока приема заявок.»

5. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидии предоставляются организациям внутреннего водного транспорта с учетом установления подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) с целью возмещения затрат в связи с оказанием услуг по льготным тарифам.»

6. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Условиями предоставления субсидий являются:

4.1.1. соответствие организации критериям и требованиям, установленным пунктом 5.1 настоящего Порядка;

4.1.2. ведение организацией раздельного бухгалтерского учета доходов и расходов по субсидируемым видам деятельности;

4.1.3. заключение договора и исполнение организацией требований настоящего Порядка;

4.1.4. согласие организации на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

4.1.5. соблюдение запрета приобретения за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.»

7. В пункте 5.1:

7.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.1. В целях участия в отборе и заключения договора организации должны соответствовать следующим критериям и требованиям:»;

7.2. подпункт 5.1.5 изложить в следующей редакции:

«5.1.5. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;»;

7.3. подпункты 5.1.8 – 5.1.10 изложить в следующей редакции:

«5.1.8. отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

5.1.9. организации (юридические лица) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5.1.10. организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;».

8. В пункте 5.3:

8.1. в позиции 5.3.1.5 подпункта 5.3.1 слова «уполномоченным учреждением» заменить словами «главным распорядителем бюджетных средств»;

8.2. подпункт 5.3.7 изложить в следующей редакции:

«5.3.7. справки в произвольной форме:

- об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- об отсутствии просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

- о непроведении реорганизации, ликвидации, банкротства организации – юридического лица (для индивидуального предпринимателя – о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);

- о том, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

- об отсутствии задолженности по оплате труда перед работниками, осуществлении выплат работникам заработной платы не ниже установленного в автономном округе минимального размера заработной платы;

- об отсутствии финансирования из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;»;

8.3. подпункт 5.3.11 признать утратившим силу.

9. Подпункт 5.7.1 пункта 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7.1. Договор заключается с организацией, направившей в уполномоченное учреждение заявку на участие в отборе и предложившей наименьший размер субсидии (рассчитанный исходя из количества рейсов, определенного в объявлении о проведении отбора), а при равном размере субсидий – с организацией, предложившей выполнить большее количество рейсов. При равном размере субсидий и количестве рейсов договор заключается с организацией, заявка которой поступила раньше (определяется по дате и времени регистрации в уполномоченном учреждении).

Заявка организации, предложившей выполнить меньшее количество рейсов, чем указано в объявлении о проведении отбора, к рассмотрению не принимается.»

10. Пункты 5.9 – 5.11 изложить в следующей редакции:

«5.9. Окончательные решения о признании отбора состоявшимся (несостоявшимся) и заключении с победителем отбора либо с единственным участником отбора договора принимаются главным распорядителем бюджетных средств на основании рекомендации комиссии в течение 3 рабочих дней после проведения отбора и в срок, не превышающий 3 рабочих дней после принятия соответствующих решений, оформляются приказом главного распорядителя бюджетных средств, который в течение 2 рабочих дней размещается главным распорядителем бюджетных средств в сети Интернет на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа: <http://правительство.янао.рф>, в разделе «Экономика», подразделе «Транспорт и дорожное хозяйство».

5.10. В срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента принятия главным распорядителем бюджетных средств решений, указанных в пунктах 5.6 – 5.8 настоящего Порядка, уполномоченное учреждение заключает договор с победителем отбора или единственным участником.

Договор заключается путем составления одного документа в 2 экземплярах, подписанного уполномоченным учреждением и организацией.

5.11. Форма и условия типового договора соответствуют типовой форме соглашений (договоров) о предоставлении из окружного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа от 20 февраля 2017 года № 2901-07/35. Сверх положений, предусмотренных типовой формой, в договоре отражается информация о:

- субсидируемом маршруте (маршрутах) и количестве рейсов (при двух и более субсидируемых маршрутах – по каждому из них);

- основаниях и порядке изменения субсидируемой маршрутной сети (при двух и более субсидируемых маршрутах) и (или) количестве рейсов, в том числе условиях, предусмотренных пунктами 5.16, 5.18 настоящего Порядка;

- сроках подготовки расписания движения судов, основаниях и порядке его изменения;

- сроках и условиях бронирования, а также предварительной продаже билетов населению на выполняемые рейсы;

- условиях и порядке оповещения населения о выполняемых рейсах и стоимости проезда.»

11. Дополнить пунктом 5.11-1 следующего содержания:

«5.11-1. Показатель результативности предоставления субсидий, его целевые значения, установленные настоящим Порядком, должны содержаться в договоре. Показателем результативности является количество выполненных рейсов в процентном выражении, его значение рассчитывается по формуле:

$$П = \text{ФР/ПР} \cdot 100 (\%),$$

где:

П – показатель результативности;

ФР – фактическое количество рейсов, выполненное организацией в течение периода действия договора;

ПР – плановое количество рейсов, утвержденное договором; может быть изменено в соответствии с абзацем «а» подпункта 5.21.1 и (или) подпунктом 5.21.2 пункта 5.21 настоящего Порядка.

Показатель результативности (П) считается достигнутым при значении, равном 100%. Показатель результативности (П) считается недостижимым при значении, меньшем 100%.»

12. Пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. Сумма субсидий рассчитывается как разница между экономически обоснованными расходами организации с учетом рентабельности в размере не более 5% и фактически полученными доходами от перевозки грузов, пассажиров и багажа на субсидируемом маршруте. При расчете сумм субсидий доходы и расходы по работам и услугам, приобретенным и реализованным организацией, учитываются без налога на добавленную стоимость.»

Сумма субсидии не может превышать размера субсидии, определенного по итогам отбора, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.21 настоящего Порядка.»

13. В пункте 5.13 слово «комиссией» заменить словами «главным распорядителем бюджетных средств».

14. Пункт 5.21 изложить в следующей редакции:

«5.21. Сумма субсидии определяется по результатам отбора и может быть:

5.21.1. увеличена в случаях:

а) увеличения количества рейсов в случае внесения изменений в расписание по согласованию с уполномоченным учреждением, при этом сумма субсидии может быть увеличена не более пропорционального увеличения количества рейсов;

б) увеличения в текущем финансовом году сумм арендных платежей за пользование государственным имуществом автономного округа, используемым при осуществлении пассажирских перевозок в рамках договора;

в) пересмотра в текущем финансовом году экономически обоснованных расходов уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа в сфере установления подлежащих государственному регулированию цен (тарифов, надбавок) на товары (услуги);

в) недополучения доходов организацией в связи с оказанием услуг по льготным тарифам по итогам отчетного периода, при этом сумма субсидии может быть увеличена в пределах разницы между суммой доходов, предусмотренных заключением по расходам окружного бюджета на поддержку видов транспорта, в отношении которых государственное регулирование цен (тарифов) осуществляется исполнительными органами государственной власти автономного округа, уполномоченного исполнительного органа государственной власти автономного округа в сфере установления подлежащих государственному регулированию цен (тарифов, надбавок) на товары (услуги), и суммой доходов, фактически полученных организацией по итогам отчетного периода; увеличение суммы субсидии в связи с недополучением доходов организацией возможно в случае сокращения количества рейсов по маршруту, на котором наблюдается снижение пассажиропотока, пропорционально снижению фактической загрузки от планируемой в соответствии с пунктом 5.19 настоящего Порядка;

5.21.2. уменьшена в случаях:

а) снижения пассажиропотока по сравнению с плановым, при этом снижение количества рейсов должно осуществляться пропорционально снижению пассажиропотока. Решение об уменьшении количества рейсов принимается уполномоченным учреждением на основании анализа пассажиропотока;

б) предоставления льготного режима использования государственного имущества автономного округа.»

15. Дополнить пунктом 5.22 следующего содержания:

«5.22. При увеличении или уменьшении бюджетных ассигнований уполномоченное учреждение и организация заключают дополнительное соглашение к договору.»

16. Наименование раздела VI изложить в следующей редакции:

#### «VI. Требования к отчетности».

17. В пункте 6:

17.1. подпункты 6.1, 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.1. еженедельно, в установленные договором сроки, информацию:

- о выполненных пассажирских рейсах по субсидируемому маршруту по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- о выполненных рейсах по субсидируемому маршруту «Салехард – Лабытнанги и обратно, в том числе по перевозке грузов» по форме согласно приложению № 5-1 к настоящему Порядку;

6.2. ежемесячно, в установленные договором сроки, информацию о доходах от выполнения пассажирских рейсов, сгруппированную организацией в реестре фактически полученных доходов:

- по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку за истекший месяц отчетного периода;

- по форме согласно приложению № 4-1 к настоящему Порядку по маршруту «Салехард – Лабытнанги и обратно, в том числе по перевозке грузов» за истекший месяц отчетного периода;»

17.2. дополнить подпунктом 6.6 следующего содержания:

«6.6. ежемесячно сведения о достижении показателя результативности, определенно-го в соответствии с пунктом 5.11-1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.»

18. Раздел VIII изложить в следующей редакции:

#### «VIII. Порядок возврата субсидий. Ответственность»

8.1. Субсидии подлежат возврату в следующих случаях:

а) нарушение организацией условий предоставления субсидий в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом государственного финансового контроля;

б) недостижение показателей результативности использования субсидий, устанавливаемых уполномоченным учреждением в договоре в соответствии с пунктом 5.11-1 настоящего Порядка;

в) установление факта нецелевого использования субсидий или их части;

г) неиспользование субсидий в отчетном финансовом году.

8.2. Возврат субсидий осуществляется в окружной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством:

а) в случае установления факта, предусмотренного позицией «а» пункта 8.1 настоящего Порядка, организация возвращает 100% суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного абзацем «б» пункта 8.1 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней с момента получения от уполномоченного учреждения требования о возврате средств субсидии организация осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$\sum \text{возврата} = Z \times (1 - T_i / S_i),$$

где:

$\sum$ возврата – сумма субсидии, подлежащая возврату;

Z – фактические расходы в пределах экономически обоснованных расходов на переменные затраты (топливо, материалы, масло, электроэнергия), исчисленные с учетом накладных расходов и рентабельности 5%;

T<sub>i</sub> – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S<sub>i</sub> – плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное договором;

в) в случае установления факта, предусмотренного позицией «в» подпункта 8.1 настоящего пункта, организация обязана вернуть в окружной бюджет средства субсидии, использованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней с момента получения от уполномоченного учреждения требования о возврате средств субсидии;

г) в случае установления факта, предусмотренного позицией «г» подпункта 8.1 настоящего пункта, неиспользованные остатки субсидии в отчетном финансовом году подлежат возврату в окружной бюджет в следующем порядке:

- организация не позднее 15 рабочих дней со дня выявления неиспользованной субсидии письменно уведомляет уполномоченное учреждение о наличии и сумме у нее неиспользованной части субсидии;

- уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления от получателя субсидий направляет письмо, содержащее сведения о сумме неиспользованной части субсидии, порядке и сроках возврата, а также платежные реквизиты, по которым должна быть перечислена неиспользованная часть субсидии.

8.3. В случае установления фактов, указанных в позиции «а» пункта 8.1 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня установления вышеуказанных фактов направляет организации акт проверки использования субсидий с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

8.4. Организация в течение 30 календарных дней с момента получения акта проверки использования субсидий обязана произвести возврат суммы субсидии.

8.5. Акт проверки использования субсидий принимается и вручается организации в порядке и в сроки, установленные приказом главного распорядителя бюджетных средств.

8.6. При отказе организации произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по возврату сумм субсидий организация несет ответственность в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.8. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с полномочиями, определенными статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляет текущую сверку расчетов, контроль за обеспечением результативности, адресности и целевого характера использования субсидии, оценку достижений показателей результативности.»

19. Наименование раздела IX изложить в следующей редакции:

#### «IX. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение».

20. В приложении № 2 к Порядку:

20.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Комиссия является коллегиальным органом, образованным в целях решения вопросов по отбору и предоставлению из окружного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по перевозке на межмуниципальных маршрутах в границах Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам (далее – комиссия, автономный округ).»;

20.2. подпункт 3.1.1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Состав комиссии формируется из числа должностных лиц уполномоченного учреждения и главного распорядителя бюджетных средств и утверждается приказом главного распорядителя бюджетных средств.»;

20.3. пункт 3.13 признать утратившим силу.

21. Дополнить приложением № 4-1 следующего содержания:

«Приложение № 4-1  
к Порядку предоставления субсидий  
из окружного бюджета организациям внутреннего  
водного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание  
населения на межмуниципальных маршрутах в границах  
Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

#### ФОРМА РЕЕСТРА

##### РЕЕСТР

фактически полученных доходов за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
от выполнения рейсов на субсидируемом маршруте  
«Салехард – Лабытнанги и обратно, в том числе по перевозке грузов»

№ п/п	Пассажиры, багаж, груз (подвижной состав)	Общее количество перевезенных единиц	Количество перевезенных единиц по безналичному расчету	Количество перевезенных единиц за наличный расчет	Тарифы на перевозку транспортных средств без НДС (руб.)	Итого сумма продаж от выполненных перевозок по безналичному расчету без НДС (руб.)	Итого сумма продаж от выполненных перевозок за наличный расчет без НДС (руб.)	Итого сумма продаж от выполненных перевозок без НДС (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 7 + 8

Примечание.

Все суммы отражаются в целых числах (рублях без десятичных знаков). Округление производится в соответствии с математическими правилами округления.

Руководитель  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Штамп организации».

22. Дополнить приложением № 5-1 следующего содержания:

«Приложение № 5-1  
к Порядку предоставления субсидий  
из окружного бюджета организациям внутреннего  
водного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание  
населения на межмуниципальных маршрутах в границах  
Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

#### ФОРМА ИНФОРМАЦИИ

##### ИНФОРМАЦИЯ

о выполненных рейсах по субсидируемому маршруту  
«Салехард – Лабытнанги и обратно, в том числе по перевозке грузов»  
с «\_\_\_\_\_» по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(еженедельная)

Состав	Количество рейсов	Примечание
1	2	3
Итого за месяц (графы 2 - 4)		
Всего нарастающим итогом с начала года (графы 2 – 4)		

Руководитель  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Штамп организации».

23. Дополнить приложением № 6 следующего содержания:

«Приложение № 6  
к Порядку предоставления субсидий  
из окружного бюджета организациям внутреннего  
водного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание  
населения на межмуниципальных маршрутах в границах  
Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

**ФОРМА СВЕДЕНИЙ**

**СВЕДЕНИЯ**

**о достижении показателя результативности использования субсидий  
по перевозке пассажиров на межмуниципальных маршрутах в границах  
Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам  
по маршруту \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Фактическое количество рейсов, выполненное организацией в течение периода действия договора	рейсовый оборот	
2.	Плановое количество рейсов, утвержденное договором.	рейсовый оборот	
3.	Значение показателя результативности (стр. 2/стр. 1*100)	%	

Руководитель  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Штамп организации».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1413-П  
О внесении изменений в постановление Администрации  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 11 июня 2009 года № 310-А**

26 декабря 2017 г.

г. Салехард

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 июня 2009 года № 310-А «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ямало-Ненецкого автономного округа».

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 26 декабря 2017 года № 1413-П

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Администрации  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 11 июня 2009 года № 310-А**

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в сфере обеспечения правопорядка и безопасности.».

2. В Положении о территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном указанным постановлением:

2.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Территориальная подсистема РСЧС объединяет органы управления, силы и средства исполнительных органов государственной власти автономного округа, включая силы и средства гражданской обороны, в порядке, установленном федеральным законодательством, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, и осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и Законом автономного округа от 11 февраля 2004 года № 5-ЗАО «О защите населения и территорий Ямало-Ненецкого автономного округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.»;

2.2. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Основными задачами комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в соответствии с их компетенцией являются:

а) разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

б) разработка предложений по реализации полномочий автономного округа, органов местного самоуправления и организаций в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

в) координация деятельности органов управления и сил территориальной подсистемы РСЧС;

г) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом;

д) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

е) обеспечение согласованности действий исполнительных органов государственной власти автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

Иные задачи могут быть возложены на соответствующие комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности правовыми актами Правительства автономного округа, органов местного самоуправления и организаций в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.»;

2.3. абзац первый пункта 12 изложить в следующей редакции:

«12. К силам и средствам территориальной подсистемы РСЧС относятся специально подготовленные силы и средства исполнительных органов государственной власти автономного округа, включая силы и средства гражданской обороны, в порядке, установленном федеральным законодательством, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, предназначенные и выделяемые (привлекаемые) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.»;

2.4. в пункте 13:

2.4.1. абзац пятый после слов «Координацию деятельности» дополнить словом «всех»;

2.4.2. абзац шестой после слов «Координацию деятельности» дополнить словом «всех».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1404-П  
О внесении изменений в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 18 декабря 2012 года № 1076-П**

26 декабря 2017 г.

г. Салехард

В целях сохранения на территории Ямало-Ненецкого автономного округа социальной поддержки семей при рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2012 года № 1076-П «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей» следующие изменения:

1.1. в пункте 3 цифры «2017» заменить цифрами «2018»;

1.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в социальной сфере.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1410-П  
О внесении изменения в пункт 1.4 Порядка предоставления  
субсидии на повышение продуктивности  
в молочном скотоводстве**

26 декабря 2017 г.

г. Салехард

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

В пункте 1.4 Порядка предоставления субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 февраля 2017 года № 129-П, слова «зарегистрированные и» исключить.

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

<b>Газета «КРАСНЫЙ СЕВЕР»</b>	Главный редактор <b>А.В. СНЕГИРЁВ</b>	Государственное учреждение «Северное издательство»	ДИРЕКТОР <b>Э.Р. ЯРМАМЕТОВ</b>	<b>№ 108/6.</b> Газета вышла в свет 27 декабря 2017 года. Подписано в печать 26 декабря 2017 года. По графику: 17-00. Фактически: 17-00 <b>Тираж 150 экз.</b> Заказ № 1413/6. Отпечатано в ГУ «Северное издательство» (629000, г. Салехард, ул. Ямальская, 14). <b>ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:</b> на год – <b>15478</b> , на полугодие – <b>29937</b> . Цена подписки на год в комплекте с газетой «Красный Север» - 2100 руб. В розницу не распространяется.	<b>Адрес редакции:</b> 629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, 17. <b>САЙТ:</b> <a href="http://красныйсевер.рф">красныйсевер.рф</a> <b>E-mail:</b> <a href="mailto:spez.ks@yandex.ru">spez.ks@yandex.ru</a> <b>Приемная</b> (34922) 3-34-72 <b>Отдел подготовки спецвыпусков</b> (34922) 3-08-30 Ответственный за выпуск <b>Г.Н. СОКОЛОВА</b> Спецвыпуски выходят по особому графику.
<b>СОУЧРЕДИТЕЛИ</b> – департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа (629008, Тюменская область, ЯНАО, г. Салехард, пр-кт Молодежи, 9). Государственное учреждение «Северное издательство» (629008, Тюменская обл., ЯНАО, г. Салехард, ул. Ямальская, 14).					
<b>ИЗДАТЕЛЬ</b> – департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа (629008, Тюменская область, ЯНАО, г. Салехард, пр-кт Молодежи, 9).					
<b>ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА</b> Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО – Югре и ЯНАО 19 апреля 2012 года. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-00556.					