

# **Положение о проведении Окружного конкурса профессионального мастерства «Библиотекарь года»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения Окружного конкурса профессионального мастерства «Библиотекарь года» (далее – Конкурс) среди сотрудников государственной и муниципальных общедоступных библиотек Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры Ямало-Ненецкого автономного округа на 2014-2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1122-П (далее – Государственная программа).

1.3. Цели Конкурса: содействие сохранению профессиональных ценностей библиотечной отрасли, повышению имиджа профессии среди молодежи; создание условий для повышения уровня профессионального мастерства; выявление и поддержка талантливых молодых специалистов, работающих в библиотеках Ямало-Ненецкого автономного округа; продвижение социально значимых библиотечно-информационных проектов; предоставление возможности для профессионального общения работников библиотек.

1.4. Задачи Конкурса:

- создание условий для повышения уровня профессионального мастерства;
- поддержка молодых специалистов, работающих в библиотеках Ямало-Ненецкого автономного округа;
- продвижение социально значимых библиотечно-информационных проектов;
- предоставление возможности для профессионального общения работников библиотек.

## **2. Учредители и организаторы Конкурса**

2.1. Учредителем Конкурса является департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа.

2.2. Организатором Конкурса является государственное автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Национальная библиотека ЯНАО).

2.3. Организатор Конкурса вправе привлекать спонсоров (партнеров), оказывающих содействие в покрытии расходов по проведению Конкурса.

## **3. Требования к участникам Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие сотрудники государственной и муниципальных общедоступных библиотек Ямало-Ненецкого автономного округа в возрасте до 35 лет включительно.

3.2. Участник Конкурса должен иметь профессиональные достижения за период 2019-2021 гг. по одному или нескольким направлениям профессиональной деятельности:

- привлечение новых читателей в библиотеку;
- повышение доступности информации;
- повышение качества и комфортности библиотечных услуг;
- формирование и обеспечение сохранности библиотечных фондов;

- создание коллекций, информационных ресурсов, имеющих высокое историко-культурное или актуальное социальное значение для местного населения;
  - культурно-просветительская деятельность;
  - библиотечное обслуживание мультикультурного населения.
- 3.3. Образование, должность и стаж работы участника значения не имеют.
- 3.4. Повторно заявляться на участие в конкурсе возможно по истечении двух лет с момента последнего участия в Конкурсе.

#### **4. Организация и сроки проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в 2 этапа.

4.2. 1-й этап: 19 апреля – 10 сентября 2021 года. Выдвижение участников, подача заявок в адрес оргкомитета.

4.3. 2-й этап: 5-7 октября 2021 года в городе Салехарде в виде 4-х конкурсных испытаний для каждого участника:

4.3.1. «Визитная карточка».

Форма представления: участник должен устно раскрыть свои личностные и профессиональные качества, изложить свое профессиональное кредо, представить информацию о своих творческих находках, идеях, планах. Представление может сопровождаться демонстрацией наглядного материала (презентации или видеоролики в форматах AVI или MPEG-4 разрешением не менее 720p).

Время представления: не более 5 минут.

Критерии оценивания:

- информативность;
- степень раскрытия профессионального кредо;
- культура публичного выступления.

4.3.2. Библиотечный проект на тему «Современная библиотека – современному читателю!»

Форма представления: участник защищает проект, подготовленный и реализованный при непосредственном руководстве (участии) номинанта в течение последних двух лет. Защита может сопровождаться презентацией или видеороликом в форматах AVI или MPEG-4 разрешением не менее 720p.

Время представления: не более 5 минут.

Критерии оценивания:

- инновационность идеи проекта;
- социальная значимость проекта;
- эффективность внедрения в практику;
- доля участия в проекте конкурсанта.

4.3.3. «Библиотечный спринт».

Форма испытания: участники по очереди отвечают на 3 вопроса, представленных на экране в 3-х категориях сложности.

1-я категория содержит вопросы на общую эрудицию. Правильный ответ оценивается в 1 балл.

2-я категория содержит вопросы на знание информационно-библиотечной терминологии. Правильный ответ оценивается в 2 балла.

3-я категория содержит вопросы на знание современного состояния библиотечного дела в России: профессиональные стандарты, национальные проекты и т.д. Правильный ответ оценивается в 3 балла.

Участник самостоятельно выбирает себе номера вопросов: по одному вопросу в каждой категории.

Время проведения: для ответа на 1 вопрос дается не более 20 секунд.

Критерий оценивания:

- правильность ответа.

#### 4.3.4. «Мой талант» (домашнее задание).

Форма представления: участник должен представить видеоролик, раскрывающий творческие способности и таланты участников в различных направлениях деятельности (танцы, песни, стихи, театрализация, рукоделие и т.д.).

Требования к видео:

- не более 3 минут;
- участник должен находиться в кадре;
- видео снимается одним кадром, на одну камеру;
- при исполнении песни/номера на музыкальном инструменте/чтении наизусть не допускается накладка звука, использование фонового музыкального оформления, фонограммы;
- при исполнении танца можно наложить музыку;
- видео принимаются в любом формате, который читается на носителях организаторов (желательно, чтобы оно было загружено через облачную сеть Яндекс, Mail или Google)

Видеоролики данного конкурсного испытания осматриваются членами жюри в заочном формате и размещаются на видеохостинге YouTube.

Критерии оценивания:

- оригинальность;
- эмоциональность и выразительность.

#### 4.4. Планируемые мероприятия в рамках проведения конкурса:

- 5 октября 2021 г. - проведение конкурсных испытаний, согласно п.4.3;
- 6 -7 октября 2021 года - проведение тренингов для участников конкурса;
- 7 октября 2021 года - расширенное совещание в формате круглого стола с участием организаторов, членов жюри, участников конкурса, руководителей муниципальных библиотек, приглашенных специалистов. Подведение итогов Конкурса.

## 5. Порядок выдвижения участников Конкурса

5.1. Правом выдвижения кандидатов на конкурс обладают органы управления культурой муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа.

5.2. От муниципального образования на конкурс выдвигается только один участник.

5.3. Для участия в Конкурсе необходимо в адрес Национальной библиотеки ЯНАО в срок **до 10 сентября 2021 года** представить следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе от органа управления культурой муниципального образования Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению №1 к настоящему Положению (1-я страница - заполненный бланк с подписью руководителя органа управления культурой и печатью, отсканированный и сохраненный в формате pdf. 2-я и последующие страницы: обоснование выдвижения – текстовый документ в формате doc (Word); участник от государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека» предоставляет заявку, подписанную учредителем библиотеки;

- согласие номинанта на участие в Конкурсе и обработку данных согласно приложению №2 к настоящему Положению (заполненный бланк с подписью, отсканированный и сохраненный в формате pdf);

- краткую профессиональную биографию участника согласно приложению №3 к настоящему Положению (заполненный бланк анкеты, сохраненный в формате doc (Word). Шрифт: PT Astra Serif, размер шрифта: 12, междустрочный интервал: 1,0);

- паспорт библиотечного проекта на тему «Современная библиотека – современному читателю!» согласно приложению №4 к настоящему Положению (текстовый документ в формате doc (Word) объемом не более 3-х страниц).

- 3-5 фотографий участника, включая портрет и фото в библиотеке (изображения в формате jpg, размер – не менее 1024x768 пикселей (не более 3-х Mb)).

**До 10 сентября 2021 года** в адрес Национальной библиотеки ЯНАО направляются:

- видеоролик (или презентация) «Визитная карточка»;
- презентация библиотечного проекта в формате PowerPoint.
- видеоролик «Мой талант»

5.4. Документы и материалы, указанные в пункте 5.3., 5.4. настоящего Положения, направляются в электронном виде на электронный адрес Национальной библиотеки ЯНАО, [neb-yanao@mail.ru](mailto:neb-yanao@mail.ru) с указанием темы письма: «Библиотекарь года-2021», муниципальное образование, Ф.И.О. конкурсанта».

5.5. Документы на участие в Конкурсе, полученные позднее 10 сентября 2021 года, не рассматриваются. Документы и материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются.

5.6. За дополнительной информацией по вопросам организации и проведения Конкурса следует обращаться по телефону: (34922) 3-16-93, Бобрик Оксана Георгиевна, заведующий отдела мониторинга и развития библиотечного дела ГАУ ЯНАО «Национальная библиотека ЯНАО».

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Для подведения итогов Конкурса формируется состав жюри, который утверждается приказом директора ГАУ ЯНАО «Национальная библиотека ЯНАО». Жюри является коллегиальным органом.

6.2. В своей деятельности жюри руководствуется настоящим Положением. Жюри правомочно принимать решения, если присутствуют более половины его членов.

6.3. При оценивании конкурсных заданий жюри руководствуется критериями, указанными в пп. 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4.

Оценка конкурсных заданий осуществляется следующим образом:

Критерии указанные в пунктах положения	Не соответствует (в баллах)	Соответствует частично (в баллах)	Соответствует (в баллах)
пп. 4.3.1, 4.3.2, 4.3.4.	0	1	2

Пункт 4.3.3 оценивается в зависимости от правильности ответа на вопросы. Правильный ответ – 1 балл.

6.4. Жюри определяет победителей Конкурса по наибольшему количеству баллов. При равенстве количества набранных баллов участниками Конкурса окончательное решение принимает председатель жюри. Решение жюри оформляется протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.5. Победителю Конкурса присуждается звание «Библиотекарь года» и выплачивается денежный приз в соответствии со сметой расходов на проведение Конкурса.

6.6. Участникам Конкурса, занявшим 2-е и 3-е места, вручаются дипломы и денежные призы в соответствии со сметой расходов на проведение Конкурса.

6.7. Организаторы Конкурса оставляют за собой право присуждения специальных призов и специальных дипломов.

## **7. Авторские права**

7.1. Предоставляя материалы на Конкурс, участники гарантируют соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.2. Подтвердив согласие на участие в Конкурсе, участники автоматически дают право организаторам Конкурса на использование конкурсных материалов в некоммерческих целях

(частичное размещение в информационно-коммуникационной сети Интернет, использование на выставочных стендах, обобщение опыта) с указанием авторства.

## **8. Информационная поддержка Конкурса**

8.1. Информационную поддержку проведения Конкурса осуществляют официальные сайты департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа (<http://depkul.yanao.ru>), Национальной библиотеки ЯНАО (<http://нб.янао.рф>) и Корпоративный информационно-библиотечный портал Ямало-Ненецкого автономного округа ([www.libraries-yanao.ru](http://www.libraries-yanao.ru)).

8.2. Информация о событии размещается на сайте Министерства культуры РФ, портале культурного наследия и традиций России «Культура.РФ», интерактивной афише 2do2go, посредством PRO.Культура.РФ, а также в социальных сетях «ВКонтакте» и «Фейсбук» в приложении «Культурная афиша» и др.

Приложение № 1  
к Положению о проведении  
Окружного конкурса профессионального  
мастерства «Библиотекарь года»

1-я стр.

**ЗАЯВКА**  
**на участие в Окружном конкурсе профессионального мастерства**  
**«Библиотекарь года»**

---

(полное наименование органа управления культурой муниципального образования)

В лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя органа управления культурой муниципального образования/учредителя (для Национальной библиотеки))

---

выдвигает в качестве участника Окружного конкурса профессионального мастерства  
«Библиотекарь года» \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, должность, название учреждения)

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя органа управления культуры МО)

\_\_\_\_\_  
(Подпись руководителя органа управления культуры МО)

М.П.

*2-я и последующие страницы*

**Обоснование выдвижения**

(Основные профессиональные достижения номинанта в 2019-2021 гг.):

Приложение № 2  
к Положению о проведении  
Окружного конкурса профессионального  
мастерства «Библиотекарь года»

**Согласие номинанта на участие и обработку персональных данных**

Я \_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

подтверждаю согласие участвовать в Окружном конкурсе профессионального мастерства «Библиотекарь года» в качестве номинанта, а также даю разрешение на публикацию представленных на Конкурс материалов в Интернете, печатных СМИ и других изданиях (с указанием авторства); их публичное цитирование и демонстрацию.

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в Окружном конкурсе профессионального мастерства «Библиотекарь года», подтверждаю свое согласие на обработку государственным автономным учреждением Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих:

- фамилию, имя, отчество;
- пол, возраст;
- паспортные данные;
- контактную информацию (адрес места жительства, пребывания, телефон, электронная почта);
- сведения о трудовом стаже;
- СНИЛС;
- ИНН.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации, установленным действующим законодательством РФ.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Расшифровка подписи



Приложение № 3  
к Положению о проведении  
Окружного конкурса профессионального  
мастерства «Библиотекарь года»

**Краткая профессиональная биография участника  
Окружного конкурса профессионального мастерства «Библиотекарь года»**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	
<b>Дата рождения</b>	
<b>Место работы в настоящее время</b> (полное наименование организации, адрес с индексом, телефон, факс, электронная почта)	
<b>Должность</b>	
<b>Стаж работы (лет, мес.):</b> - библиотечный - в данной библиотеке - в этой должности	
<b>Образование:</b> среднее библиотечное / среднее педагогическое / и т. д.; высшее библиотечное / высшее педагогическое / и т.д.)	
<b>Основные этапы учёбы:</b> наименование учебного заведения, факультет, специальность, период обучения ( <i>списком в обратном хронологическом порядке</i> )	1. 2. ...
<b>Основные этапы профессиональной деятельности:</b> место работы, период работы, должность ( <i>списком в обратном хронологическом порядке</i> )	1. 2. ...
<b>Повышение квалификации:</b> место, период обучения, полученная квалификация ( <i>списком в обратном хронологическом порядке</i> )	1. 2. ...
<b>Профессиональные награды и достижения за 2019-2021 гг.</b> (звания, почетные грамоты, результаты участия в профессиональных конкурсах и др.)	
<b>Публикации участника в СМИ за 2019-2021 гг.</b> (библиографический список)	
<b>Увлечения, хобби</b>	
<b>Дополнительные сведения об участнике:</b>	
<b>Паспортные данные:</b> серия, номер, кем выдан, дата выдачи, прописка	
<b>Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)</b>	
<b>Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования</b>	
<b>Контактный телефон и адрес электронной почты участника</b>	

Приложение № 4  
к Положению о проведении  
Окружного конкурса профессионального  
мастерства «Библиотекарь года»

### Паспорт проекта

Ф.И.О. участника: \_\_\_\_\_  
МО, учреждение, должность: \_\_\_\_\_

<b>Название проекта:</b>	
<b>Актуальность и социальная значимость:</b>	
<b>Цель и задачи проекта:</b>	
<b>Краткое описание проекта:</b>	
<b>Целевая аудитория:</b>	
<b>Руководитель проекта:</b>	
<b>Рабочая группа проекта:</b>	
<b>Продолжительность проекта (дата начала и окончания), этапы реализации:</b>	
<b>Общая величина затрат на проект (руб.):</b> - из федерального бюджета - из бюджета субъекта РФ - из бюджета муниципального образования - грантовая поддержка (указать грантодателя)	
<b>Результаты проекта (качественные и количественные)</b>	

Приложение № 5  
к Положению о проведении  
Окружного конкурса профессионального  
мастерства «Библиотекарь года»

**Состав  
организационного комитета  
Окружного конкурса профессионального мастерства «Библиотекарь года»**

Колтунов Е.Е. - председатель, директор департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа

Сихвардт Н.А. - заместитель председателя, заместитель директора департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа

**Члены оргкомитета:**

Микрюкова Н.И. - и.о. директора государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа»

Бобрик О.Г. - заведующий отделом мониторинга развития библиотечного дела государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа»

Моисеева Н.П. - методист отдела мониторинга развития библиотечного дела государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа»